

**REQUISITOS EXIGIDOS PARA EL TRÁMITE DE SEPARACIÓN CONVENCIONAL Y DIVORCIO ULTERIOR EN LA MUNICIPALIDAD DE LA VICTORIA LEY Nº 29227 Y SU REGLAMENTO**

**I. GENERALES:**

1. Último domicilio conyugal haya sido en **La Victoria** o el matrimonio se haya celebrado en: **La Victoria**.
2. Solicitud escrita, en la que expresarán su firmeza de separación; firmada y con impresión de la huella digital de cada uno de los cónyuges que deseen divorciarse, señalando sus nombres, sus domicilios actuales, número de documento de identidad y último domicilio conyugal. **(DE ACUERDO A MODELO PÁG. WEB)**
3. Copias simples y legibles de los DNI **vigentes** de ambos, con el estado civil "**CASADO**"
4. Copia Certificada del Acta o de la Partida **de Matrimonio**, expedida dentro de los tres meses anteriores a la fecha de presentación de la solicitud.
5. **Declaración Jurada del último domicilio conyugal**, de ser el caso, suscrita obligatoriamente por ambos cónyuges **(DE ACUERDO A MODELO DE PÁG. WEB)**.
6. **Comprobante de pago** de la tasa por derecho de trámite, previsto en el TUPA de la MLV. **(Se autoriza pago, sólo si cumple con los requisitos)**.
7. De ser el caso otorgar autorización para ser notificados vía correo electrónico suscrita obligatoriamente por ambos cónyuges y declaración jurada de domicilio actual de no coincidir la dirección del DNI **(DE ACUERDO A MODELO DE PÁG. WEB)**.

**II. MATRIMONIO SIN HIJOS**

8. **Declaración Jurada**, con firma y huella digital de cada uno de los cónyuges de **no tener hijos menores o mayores de edad con incapacidad (DE ACUERDO A MODELO DE PÁG. WEB)**

**III. MATRIMONIO SIN BIENES**

9. **Declaración jurada** con firma e impresión de la huella digital de cada uno de los cónyuges, **de carecer de bienes sujetos al régimen de sociedad de gananciales. (DE ACUERDO A MODELO DE PÁG. WEB)**

**IV. MATRIMONIO CON HIJOS**

10. Copia Certificada del Acta o de la **Partida de Nacimiento**, expedida dentro de los tres meses anteriores a la fecha de presentación de la solicitud **de los hijos menores o hijos mayores con incapacidad**, si los hubiera;
11. Copia Certificada de **la sentencia judicial firme** respecto de los regímenes de ejercicio de la patria potestad, alimentos, tenencia y de visitas de **los hijos menores**, si los hubiera; o
12. Copia Certificada del **acta de conciliación**, respecto de los regímenes de ejercicio de la patria potestad, alimentos, tenencia y de visitas de **los hijos menores**, si los hubiera;
13. Copia Certificada de la sentencia judicial firme o del acta de conciliación respecto de los regímenes de ejercicio de la curatela, alimentos, y visitas; **de los hijos mayores con incapacidad**, si los hubiera;
14. Copias Certificadas de las sentencias judiciales firmes que declaran la interdicción del hijo mayor con incapacidad y que nombran a su curador.

**V. MATRIMONIO CON BIENES**

15. **Testimonio** de la Escritura Pública inscrita en los Registros Públicos **de separación de patrimonios; O**
16. **Testimonio** de la Escritura Pública inscrita en los Registros Públicos **de sustitución y de la liquidación del régimen patrimonial** si fuera el caso.

**VI. PODER NOTARIAL O CONSULAR**

17. En el caso de los representante de los cónyuges, estos deberán presentar el poder inscrito en Registros Públicos, que este vigente y debe ser otorgado con las facultades específicas que la Ley su reglamento establecen **(PAUTAS EN LA PÁG. WEB)**.
18. Copia simple del DNI vigente del apoderado.

**REQUISITOS EXIGIDOS PARA EL TRÁMITE DE DIVORCIO ULTERIOR**

1. Haber **Transcurrido 02 meses de emitida y notificada al ultimo cónyuge la Resolución de Separación Convencional**
2. Solicitud de cualquiera de los cónyuges dirigida al Alcalde solicitando la disolución del vínculo matrimonial. **(DE ACUERDO A MODELO DE PÁG. WEB)**
3. Comprobante de pago de la tasa por derecho de trámite, previsto en el TUPA de la MLV.