

2026

# Resumen Ejecutivo Primera Audiencia Pública de Rendición de Cuentas

**AUDIENCIA  
PÚBLICA**  
RENDICIÓN DE CUENTAS **2026**

 **MUNICIPALIDAD DE  
LA VICTORIA**

Elaborado por:

Oficina de Planeamiento, Inversiones  
y Modernización

**Resumen Ejecutivo Primera Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2026 MLV**

**INDICE**

|                              |    |
|------------------------------|----|
| I. ESTRUCTURA ORGÁNICA ..... | 2  |
| II. CONCEJO MUNICIPAL .....  | 3  |
| III. FUNCIONARIOS .....      | 5  |
| IV. PRESENTACIÓN .....       | 7  |
| V. TEMATICA .....            | 8  |
| VI. EXPOSICIONES .....       | 10 |



## II. CONCEJO MUNICIPAL



**Rubén Cano Altez**  
Alcalde



**Olga Haydee  
Johnson Feliu**  
Regidora



**Yoel Horacio  
Ruiz Mayo**  
Regidor



**Sandy Judith  
Choque Velazco**  
Regidora



**Lorenzo Raúl  
Villalobos Podesta**  
Regidor



**Olga Isabel  
Ramos Gutiérrez**  
Regidora



**José Carlos  
Pérez Albela Merino**  
Regidor

**Resumen Ejecutivo Primera Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2026 MLV**

|  |   |  |
|--|---|--|
|  <p><b>Ana Leslie<br/>Guzman Vivanco</b><br/>Regidora</p>       |  <p><b>Felix Martin Jonathan<br/>Flores Moreno</b><br/>Regidor</p> |  <p><b>Dalizbeth Bandeliz<br/>Trujillo Condor</b><br/>Regidora</p> |
|  <p><b>Segundo Sergio<br/>Vásquez Coronado</b><br/>Regidor</p> |  <p><b>Silvana<br/>Ramos Calli</b><br/>Regidora</p>               |  <p><b>MUNICIPALIDAD DE<br/>LA VICTORIA</b></p>                  |

**Resumen Ejecutivo Primera Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2026 MLV**

### III. FUNCIONARIOS

| <b>Cargo</b>  | <b>Nombre</b>                  |
|---|--------------------------------|
| Gerente Municipal   | Elia Urmeneta Venturo          |
| Secretario General (e)  | Juan Carlos Sifuentes Martínez |
| Jefe de la Oficina General de Recursos Humanos                              | Juan Carlos Sifuentes Martínez |
| Jefe de la Oficina General de Administración y Finanzas                     | Felix Aznaran Infantes         |
| Jefe de la Oficina General de Tecnologías de La Información                 | Ricardo Banda Torpoco          |
| Jefe de la Oficina General de Asesoría Jurídica                             | David German Burgos Reaño      |
| Jefe de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto                    | Walter Santamaria Portocarrero |
| Gerente de Servicios de Administración Tributaria                           | Paul Rodriguez Quintana        |
| Gerente de Desarrollo Urbano  | Maritza Adela Gonzáles Polo    |
| Gerente de Desarrollo Económico   | Gisella Baygorrea Cueva        |
| Gerente de Desarrollo Humano  | Derliz Factor Guzmán Tejada    |
| Gerente de Seguridad Ciudadana (e)  | Iván Rojas Rodriguez           |
| Gerente de Fiscalización y Control  | Iván Rojas Rodriguez           |
| Gerente de Gestión Ambiental  | Vianca Vanesa Madrid Brañes    |
| Gerente de la Agencia Descentralizada Gamarra                               | Jorge Reátegui Reátegui        |
| Jefe de la Oficina de Atención al Ciudadano, Gestión Documentaria y Archivo | Ralph Sánchez Yaringaño        |
| Jefe de la Oficina de Asuntos Civiles                                       | Chillcce García Alcibiades     |
| Jefe de la Oficina de Abastecimiento y Servicios Generales                  | Marco Antonio Lozano Munaylla  |
| Jefe de la Oficina de Contabilidad  | Carmen María Guzmán Velásquez  |
| Jefe de la Oficina de Tesorería   | Yakelin Parra Horna            |
| Jefe de la Oficina de Planeamiento, Inversiones y Modernización             | Geison Jhon Linares Ramos      |
| Jefe de la Oficina de Presupuesto   | Juan José Ruiz Ramírez         |

**Resumen Ejecutivo Primera Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2026 MLV**

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| Jefe de la Oficina de Integridad, Anticorrupción y Ética           | Sandra Rebeca Arroyo Leguía         |
| Jefe de la Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional        | Teresa Giovanna Argandoña Liza      |
| Subgerente de Registro, Recaudación y Orientación Al Contribuyente | Edwin Aníbal Mendoza Ramírez        |
| Subgerente de Fiscalización Tributaria                             | Milton Renato Samame Tapia          |
| Subgerente de Ejecución Coactiva                                   | Ciro Alexander Rojas Guevara        |
| Subgerente de Obras Privadas y Catastro                            | Guillermo Orlando Fernández Carrión |
| Subgerente de Obras Públicas                                       | Bernabe Bejarano Contreras          |
| Subgerente de Comercialización y Promoción Empresarial             | Lisset López Untiveros              |
| Subgerente de Comercio Informal y Mercados                         | Martha Susana García Arévalo        |
| Subgerente de Gestión de Riesgo de Desastres                       | Oscar Edgard Fernández Jeri         |
| Subgerente de Serenazgo  | Jorge Luis Tipacti García           |
| Subgerente de Operaciones de Fiscalización                         | Ricardo Pompilio Falconi Alvarez    |
| Subgerente de Sanciones y Coactiva Administrativa                  | Jessica Karol Valer Plascencia      |
| Subgerente de Movilidad Urbana Sostenible                          | Samuel Francisco Calle Mendoza      |
| Subgerente de Limpieza Pública                                     | Roberto Manuel Ormeño Vargas        |
| Subgerente de Áreas Verdes, Ornato y Saneamiento Ambiental         | César Fernando Ibáñez Alfaro        |
| Subgerente de Programas Sociales y Salud                           | Manuel Andree Guillermo Raggio      |
| Subgerente de Educación, Cultura, Juventud y Deporte               | Fernando Miguel Eslava Mendoza      |
| Subgerente de Participación Vecinal                                | Jesica Olga Vivanco Quispe          |
| Procuradora Pública  | Teresa Palacios De Las Casas        |
| Jefe del Órgano de Control Institucional                           | Alberto Peña Sánchez                |

## Resumen Ejecutivo Primera Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2026 MLV

### IV. PRESENTACIÓN

Mediante Ordenanza N° 446-MLV, publicada en el diario oficial El Peruano de fecha 22 de agosto de 2024, se aprueba el Reglamento para el desarrollo de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la Municipalidad de La Victoria, el mismo que tiene como objeto establecer pautas y mecanismos a seguir para la convocatoria y realización de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas que lleve a cabo la Municipalidad de La Victoria, promoviendo la participación democrática y responsable de los ciudadanos del distrito de La Victoria; el mismo que regula las Audiencias Públicas a realizarse en los meses de mayo y septiembre.

La temática de la Primera Audiencia Pública se encuentra enmarcada en lo establecido en el artículo 8° de la Ordenanza N° 446-MLV, tomando como punto de partida temas sobre los avances de niveles de ejecución presupuestal; también se considera la Cartera de Inversiones de la Municipalidad; adicionalmente a ello, esta Audiencia pone énfasis en los Planes para mejorar la gestión y la calidad de los servicios públicos (Recolección de Residuos Sólidos, Barrido de Calles, Parques y Jardines, y Serenazgo) adopción de políticas públicas locales; disposiciones municipales de relevancia aprobadas en los últimos 6 meses; adquisición y contrataciones de bienes, servicios y obras; acciones de prevención en gestión de riesgos de desastres; acciones que promueven mecanismos de transparencia e integridad; funcionamientos de instancias y espacios de concertación, y el avance en la recaudación tributaria.

El objetivo de la presente Audiencia Pública es informar a la ciudadanía el resultado de la gestión del periodo correspondiente, explicando los avances en los temas descritos en el párrafo anterior y, de esta manera fortalecer la relación entre la Municipalidad y nuestros vecinos del distrito.

Para la presente Audiencia se cuenta con la participación de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto, Gerencia de Desarrollo Urbano, Gerencia de Gestión Ambiental, Gerencia de Seguridad Ciudadana, Gerencia de Desarrollo Económico, Gerencia de Desarrollo Humano, Gerencia de Fiscalización y Control, Agencia Descentralizada de Gamarra, Oficina General de Administración y Finanzas, Gerencia de Servicio de Administración Tributaria y de la Oficina de Integridad, Anticorrupción y Ética; quienes expondrán los temas indicados.

Agradecemos la participación de cada uno de los ciudadanos del distrito, y nos comprometemos a seguir trabajando para ustedes.

**Resumen Ejecutivo Primera Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2026 MLV**

**V. TEMATICA**

| Ítem | Expone  | Tema   | Sustento                                     |
|------|---|--|--|
| I    | Oficina General de Planeamiento y Presupuesto | Las disposiciones municipales de relevancia e impacto para la ciudadanía, emitidas en el último semestre   | Literal e), Artículo 8, Ordenanza N° 446-MLV |
|      |   | Nivel de ejecución presupuestal para el cumplimiento del Plan Operativo Institucional (POI), por temáticas como programas sociales, gestión de riesgo de desastres, seguridad ciudadana u otros temas priorizados de acuerdo con la realidad territorial.  | Literal a), Artículo 8, Ordenanza N° 446-MLV |
|      |   | Cartera de proyectos de inversión priorizada, indicando el Código Único de Inversiones (CUI), nombre del proyecto, su estado actual, gestiones realizadas, responsables de ejecución y fecha de cumplimiento.  | Literal b), Artículo 8, Ordenanza N° 446-MLV |
| II   | Gerencia de Desarrollo Urbano                 | Cartera de proyectos de inversión priorizada, indicando el Código Único de Inversiones (CUI), nombre del proyecto, su estado actual, gestiones realizadas, responsables de ejecución y fecha de cumplimiento.  | Literal b), Artículo 8, Ordenanza N° 446-MLV |
| III  | Gerencia de Gestión Ambiental                 | Cartera de proyectos de inversión priorizada, indicando el Código Único de Inversiones (CUI), nombre del proyecto, su estado actual, gestiones realizadas, responsables de ejecución y fecha de cumplimiento.  | Literal b), Artículo 8, Ordenanza N° 446-MLV |
|      |   | Planes para mejorar la gestión y la calidad de servicios públicos específicos, así como los avances, dificultades y lecciones aprendidas en su ejecución, de acuerdo con la realidad territorial. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Servicio de Recolección de Residuos Sólidos</li> <li>- Servicio de Limpieza Pública</li> <li>- Servicio de Parques y Jardines</li> </ul>                                    | Literal c), Artículo 8, Ordenanza N° 446-MLV |
|      |   | Adopción de políticas públicas locales y el avance en su implementación, sobre todo, respecto de aquellas de interés para determinados grupos de la población.   | Literal d), Artículo 8, Ordenanza N° 446-MLV |
| IV   | Gerencia de Seguridad Ciudadana               | Cartera de proyectos de inversión priorizada, indicando el Código Único de Inversiones (CUI), nombre del proyecto, su estado actual, gestiones realizadas, responsables de ejecución y fecha de cumplimiento.  | Literal b), Artículo 8, Ordenanza N° 446-MLV |
|      |   | Planes para mejorar la gestión y la calidad de servicios públicos específicos, así como los avances, dificultades y lecciones aprendidas en su ejecución, de acuerdo con la realidad territorial. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Servicio de Serenazgo</li> </ul>  | Literal c), Artículo 8, Ordenanza N° 446-MLV |
|      |   | Funcionamiento de las Instancias de Concertación para erradicar la violencia contra las mujeres, de los comités de seguridad ciudadana, consejos de coordinación de salud y educación, consejos locales o mesas de trabajo para personas adultas mayores, comisiones de lucha contra la trata de personas y tráfico ilícito de migrantes, comisiones locales anticorrupción, entre otros que funcionen en el distrito. | Literal k), Artículo 8, Ordenanza N° 446-MLV |

### Resumen Ejecutivo Primera Audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2026 MLV

|      |   |  |  |
|------|---|--|--|
| V    | Gerencia de Desarrollo Económico                  | Adopción de políticas públicas locales y el avance en su implementación, sobre todo, respecto de aquellas de interés para determinados grupos de la población.   | Literal d), Artículo 8, Ordenanza N° 446-MLV |
|      |   | Acciones de prevención en gestión de riesgo de desastres.  | Literal g), Artículo 8, Ordenanza N° 446-MLV |
|      |   | Funcionamiento de las Instancias de Concertación para erradicar la violencia contra las mujeres, de los comités de seguridad ciudadana, consejos de coordinación de salud y educación, consejos locales o mesas de trabajo para personas adultas mayores, comisiones de lucha contra la trata de personas y tráfico ilícito de migrantes, comisiones locales anticorrupción, entre otros que funcionen en el distrito. | Literal k), Artículo 8, Ordenanza N° 446-MLV |
| VI   | Gerencia de Desarrollo Humano                     | Adopción de políticas públicas locales y el avance en su implementación, sobre todo, respecto de aquellas de interés para determinados grupos de la población.   | Literal d), Artículo 8, Ordenanza N° 446-MLV |
|      |   | Funcionamiento de las Instancias de Concertación para erradicar la violencia contra las mujeres, de los comités de seguridad ciudadana, consejos de coordinación de salud y educación, consejos locales o mesas de trabajo para personas adultas mayores, comisiones de lucha contra la trata de personas y tráfico ilícito de migrantes, comisiones locales anticorrupción, entre otros que funcionen en el distrito. | Literal k), Artículo 8, Ordenanza N° 446-MLV |
|      |   | Funcionamiento de espacios de concertación, como el Consejo de Coordinación Local (CCL), así como otros mecanismos de participación ciudadana que existan en el territorio   | Literal j), Artículo 8, Ordenanza N° 446-MLV |
| VII  | Gerencia de Fiscalización y Control               | Logros   | Literal l), Artículo 8, Ordenanza N° 446-MLV |
| VIII | Agencia Descentralizada de Gamarra                | Logros   | Literal l), Artículo 8, Ordenanza N° 446-MLV |
| IX   | Oficina General de Administración y Finanzas      | Adquisiciones y contrataciones de bienes, servicios y obras, montos comprometidos, proveedores y consultorías contratadas, indicando las necesidades satisfechas.  | Literal f), Artículo 8, Ordenanza N° 446-MLV |
| X    | Gerencia de Servicio de Administración Tributaria | Avances en Recaudación Tributaria  | Literal l), Artículo 8, Ordenanza N° 446-MLV |
| XI   | Oficina de Integridad, Anticorrupción y Ética.    | Acciones para promover la implementación de los mecanismos de transparencia e integridad en la gestión local.  | Literal h), Artículo 8, Ordenanza N° 446-MLV |

## **VI. EXPOSICIONES**



MUNICIPALIDAD DE  
**LA VICTORIA**

# PRIMERA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2026

MUNICIPALIDAD DE LA VICTORIA

23 de mayo 2026



# INDICE

- I. OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
- II. GERENCIA DE DESARROLLO URBANO
- III. GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL
- IV. GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
- V. GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO
- VI. GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO
- VII. AGENCIA DESCENTRALIZADA DE GAMARRA
- VIII. OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
- IX. GERENCIA DE SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
- X. OFICINA DE INTEGRIDAD, ANTICORRUPCIÓN Y ÉTICA



## I. OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

- Disposiciones de relevancia para la ciudadanía
- Nivel de ejecución presupuestal para cumplimiento del POI
- PIM y cantidad de inversiones por año



## DISPOSICIONES MUNICIPALES DE RELEVANCIA E IMPACTO PARA LA CIUDADANÍA

La Municipalidad de la Victoria aprobó las siguientes disposiciones municipales de relevancia en el presente periodo



3

### Ordenanzas

Son normas jurídicas que regulan aspectos específicos dentro de su jurisdicción



4

### Decretos de Alcaldía

Establecen normas reglamentarias y de aplicación de las ordenanzas, entre otros



77

### Resoluciones de Alcaldía

Documento que establece disposiciones, tomar decisiones o resolver asuntos administrativos



39

### Acuerdos de Concejo

Son decisiones, que toma el concejo, de asuntos específicos de interés público, vecinal o institucional



3

### Convenios

Documentos de cooperación interinstitucional



## DISPOSICIONES MUNICIPALES DE RELEVANCIA E IMPACTO PARA LA CIUDADANÍA

### PRINCIPALES DOCUMENTOS APROBADOS EN EL 2026



#### Ordenanza N° 475

Establecer las fechas de vencimiento para el pago de Impuesto Predial y Arbitrios Municipales y el régimen de incentivos por el pronto pago de dichos tributos



#### Ordenanza N° 476

Aprueba secciones viales normativas de la Av. Pablo Patrón (Tramos del Jr. Antonio Alarco - Cuadra 5 Pablo Patrón y Cuadra 5 Pablo Patrón - Av. Circunvalación)



#### Ordenanza N° 477

Aprueba secciones viales normativas de la Av. San Pablo (Tramo I Av. 28 de Julio - Av. Jaime Bausate y Meza y Tramo II Av. Jaime Bausate y Meza - Av. México)



#### DA N° 002-2026/MLV

Convoca al Proceso del Presupuesto Participativo Basado en Resultados 2027 del distrito de La Victoria

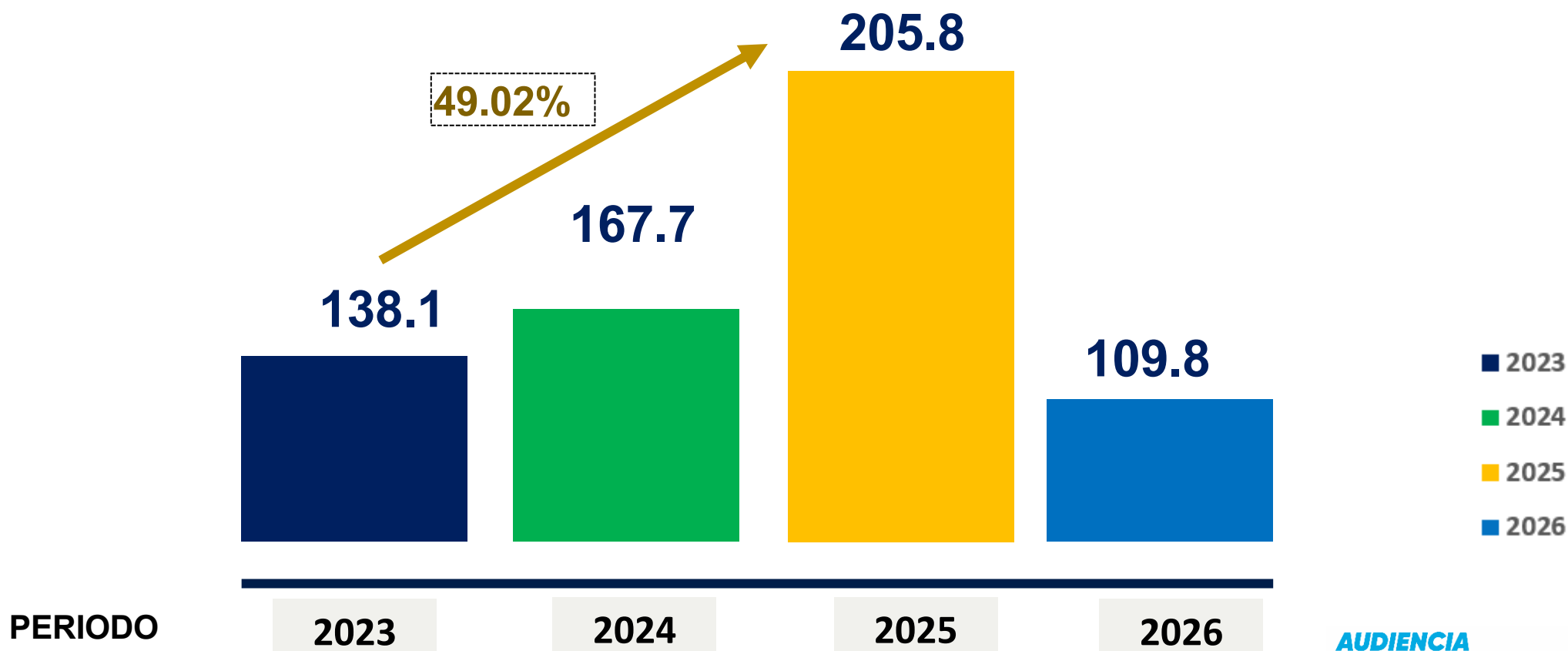


#### Convenio EMUSS S.A.

Fortalecer la cadena de valor del reciclaje y los procesos de desarrollo sostenible del distrito

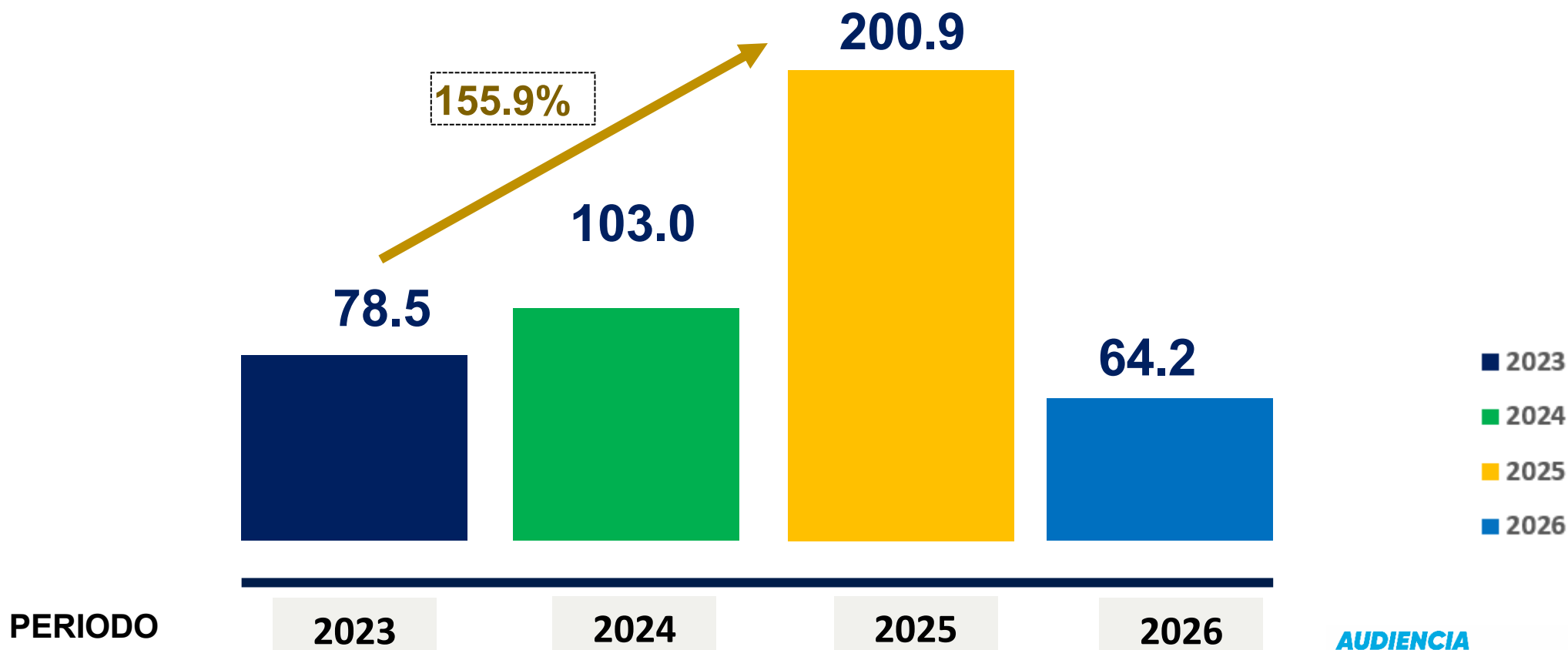


RECAUDACIÓN HISTÓRICA MUNICIPALIDAD DE LA VICTORIA 2023-2026  
(En millones de soles)



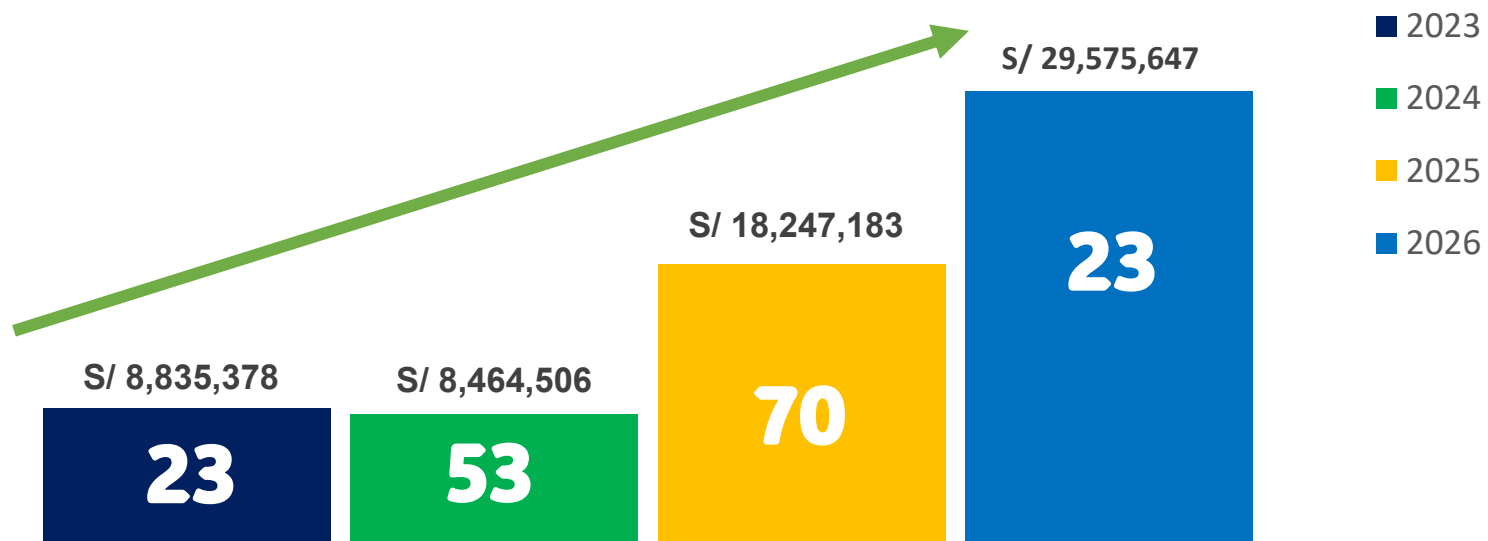


**Ejecución del Gasto - Municipalidad de La Victoria 2023-2026**  
(En millones de soles)





## PIM Y CANTIDAD DE INVERSIONES POR AÑO



Total

### PRINCIPALES INVERSIONES

- Horacio Cachay
- Parque Union Panamericana

- Gobierno Digital
- Camaras
- Juan Carbone

- Pisagua
- Damerio A (Gamarra)
- Benito Pardo

- 7 Recapeos
- Soterrados
- Cámaras de seguridad



## II. GERENCIA DE DESARROLLO URBANO

- Obras viales en ejecución
- Obras de infraestructura en ejecución
- Obras concluidas
- Convenios con otras entidades



**OBRAS VIALES EN EJECUCIÓN**

**01**

**PROYECTO**

RENOVACIÓN DE PAVIMENTO ZONA 2 Y 3 CUI N° 2705666



AVANCE FISICO



POBLACION BENEFICIARIA:  
6,175 PERSONAS

MONTO DE  
EJECUCIÓN DE OBRA  
**S/ 1 369 163**

**02**

**PROYECTO**

RENOVACIÓN DE PAVIMENTO ZONA 20 Y 21 CUI N° 2705259



AVANCE FISICO



POBLACION BENEFICIARIA:  
6,751 PERSONAS

MONTO DE  
EJECUCIÓN DE OBRA  
**S/ 1 907 038**



**OBRAS VIALES EN EJECUCIÓN**

**03** PROYECTO  
RENOVACIÓN DE PAVIMENTO ZONA 37 Y 40 CUI N° 2705657



**AVANCE FISICO**

**POBLACIÓN BENEFICIARIA:**  
5, 358 PERSONAS

**95%**

**MONTO DE EJECUCIÓN DE OBRA**  
**S/ 3 188 024**

**04** PROYECTO  
RENOVACIÓN DE PAVIMENTO ZONA 39 CUI N° 2705348



**AVANCE FISICO**

**POBLACIÓN BENEFICIARIA:**  
4.350 PERSONAS

**95%**

**MONTO DE EJECUCIÓN DE OBRA**  
**S/ 1 187 947**



**OBRAS VIALES EN EJECUCIÓN**

**05** PROYECTO  
RENOVACIÓN DE PAVIMENTO ZONA 41 CUI N° 2705668



AVANCE FISICO

POBLACIÓN BENEFICIARIA:  
1,800 PERSONAS



MONTO DE EJECUCION  
DE OBRA  
**S/2 859 386**

**06** PROYECTO  
RENOVACIÓN DE PAVIMENTO ZONA 42 CUI N° 2705259



AVANCE FISICO

POBLACIÓN BENEFICIARIA:  
5,513 PERSONAS



MONTO DE EJECUCIÓN  
DE OBRA  
**S/2 523 389**



**OBRAS VIALES EN EJECUCIÓN**

**07**

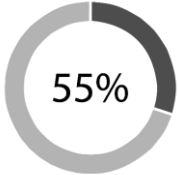
**PROYECTO**

RENOVACIÓN DE PAVIMENTO ZONA 17,18 y 19 CUI N° 2705454



**POBLACION BENEFICIARIA:**  
4,513 PERSONAS

**AVANCE FISICO**



**MONTO DE EJECUCIÓN  
DE OBRA**  
**S/ 3 447 106**



🚧 OBRAS VIALES EN EJECUCIÓN 🚧





🚧 OBRAS VIALES EN EJECUCIÓN 🚧

01

PROYECTO

CENTRO DE AGOGIDA RESIDENCIAL CUI N° 2701356

POBLACION  
BENEFICIARIA:  
2,800 PERSONAS



MONTO DE  
EJECUCIÓN DE  
OBRA  
**S/ 920 203**

AVANCE FISICO

75%

## OBRAS CONCLUIDAS

### MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN EL PORVENIR



- ✓ MONTO DE EJECUCIÓN DE OBRA  
**S/377,686**
- ✓ METAS FISICAS AL  
**100%**
- ✓ POBLACIÓN BENEFICIARIA:  
**2,920 PERSONAS**



### MEJORAMIENTO DEL RESERVORIO



- ✓ MONTO DE EJECUCIÓN DE OBRA  
**S/1,371,545**
- ✓ METAS FISICAS AL  
**100%**
- ✓ POBLACIÓN BENEFICIARIA:  
**1,929 PERSONAS**





## OBRAS CONCLUIDAS



**MONTO DE  
EJECUCIÓN DE  
OBRA**

**S/1,862,350**



**METAS FISICAS AL  
100%**



**POBLACIÓN  
BENEFICIARIA:  
77,214  
PERSONAS**



## CONVENIOS CON OTRAS ENTIDADES

**INVERMET**  
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

### 01 BOULEVARD CAMINITO ÍNTIMO



POBLACION BENEFICIARIA:  
**376,052 PERSONAS**

### 02 CALLE JUAN ESPINOZA MEDRANO



POBLACION BENEFICIARIA:  
**2,383 PERSONAS**



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento



A la fecha, se cuentan con 6 expedientes técnicos aprobados por el **Programa Nuestras Ciudades**.



Los proyectos se encuentran en proceso de financiamiento



Estos proyectos contemplan la **recuperación del servicio de movilidad urbana**, mediante la **construcción y mejoramiento de pistas, veredas, sardineles y áreas verdes**

MONTO DE EJECUCIÓN DE  
OBRA

**S/ 34 794 927**

POBLACIÓN BENEFICIARIA TOTAL:  
**179,953 PERSONAS**



### III. GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL

- Cartera de proyectos de inversión priorizada
- Servicio de parques y jardines
- Servicio de Limpieza Pública
- Programa de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental (EDUCCA)
- Renovatón Victoriano
- Programa Victor Recicla
- La Victoria circular



## CARTERA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PRIORIZADA





## CARTERA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN



Mejoramiento del servicio de  
Limpieza

Implementación de contenedores  
soterrados



Subgerencia de Limpieza  
Pública

Adquisición de 04 Motofurgones



## SERVICIOS PARQUES Y JARDINES



Campañas de Arborización

**978**

Arboles  
de diversas especies  
(Convenio SERPAR)



Producción de Vivero

**1150**

Plantas de diversas especies  
producidas



Murales artísticos

**55**

Creados



Riego de áreas verdes

**555,559 m2**

Entre:  
Puntos de agua  
Canales  
Cisternas



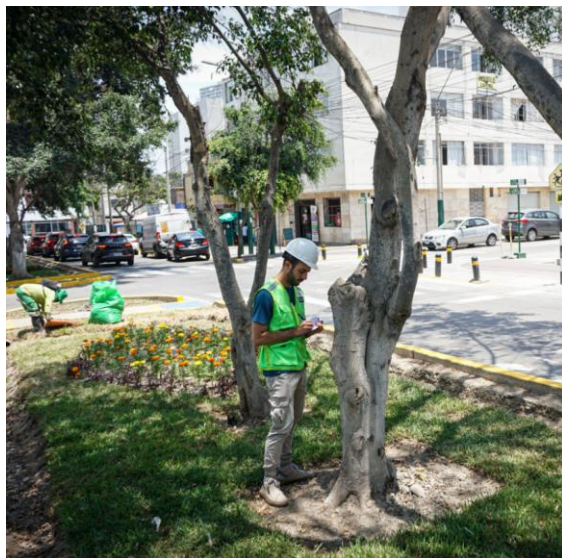
## SERVICIOS PARQUES Y JARDINES



Recuperación de áreas  
verdes

**45,240 m<sup>2</sup>**

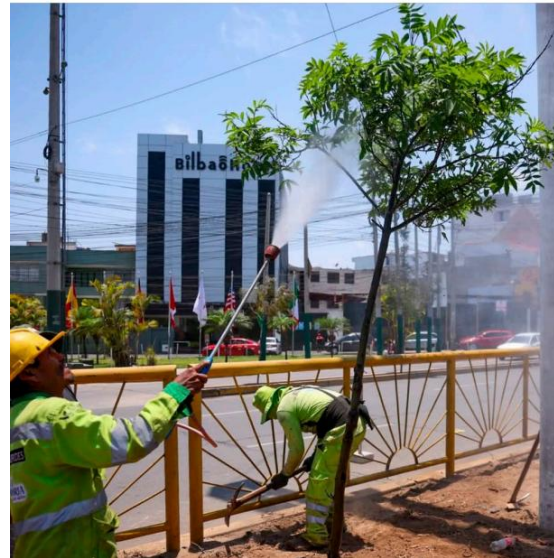
De áreas verdes  
recuperadas



Mantenimiento y  
Recuperación de parques

**33**

Parques intervenidos



Renovaton verde

**13**

Campañas ejecutadas



Mejoramiento de canales  
de riego

**650 m**

De tuberías cambiadas



## SERVICIO DE LIMPIEZA PÚBLICA



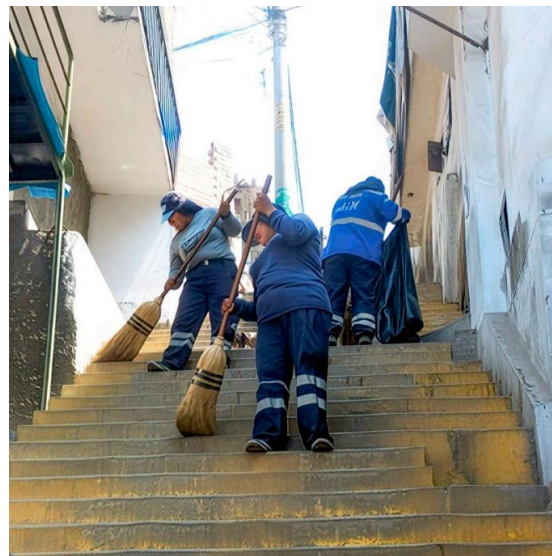
RECOLECCIÓN DE  
RESIDUOS SÓLIDOS

**42,027 Tn**

De RR SS Municipales

Servicio ► MIXTO

Frecuencia ► Diaria, en tres turnos.



BARRIDO DE CALLES

**44,200 Km**

Lineales barridos

Servicio ► DIRECTO

Frecuencia ► Diaria, en tres turnos



BALDEO

**38,000 M2**

De espacios públicos baldeados  
en 32 operativos

Se realiza principalmente en  
calles, parques, jirones y vías  
de la jurisdicción del distrito  
de La Victoria.



LIMPIEZA DE TECHOS

**60 Tn**

De recojo en 9 campañas "Mi  
Barrio Limpio – Yo limpio mi  
techo"



## ACTIVIDADES DESARROLLADAS



RECOLECCIÓN DE RCD

**1,948 Tn**

De Residuos de Construcción y  
demolición recolectados



VALORIZACIÓN DE  
RESIDUOS INORGANICOS

**95,600 Tn**

Residuos valorizados  
1,926 Viv. / 381 Establecimientos  
Comerciales / 12 I.E



ERRADICACIÓN DE PUNTOS  
CRITICOS

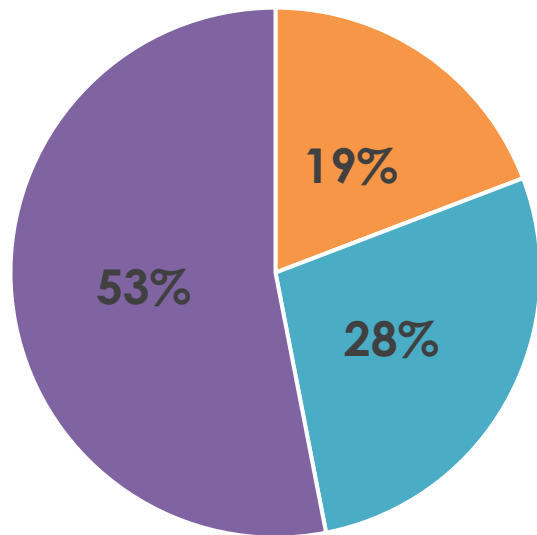
**59**

Puntos de Residuos sólidos



## PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA

### CAMPAÑAS DEL PROGRAMA EDUCCA



■ ENERO ■ FEBRERO ■ MARZO

- SE DESARROLLARON UN TOTAL DE **44 ACTIVIDADES** DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE DEL 2026.

- SE CONTÓ CON LA PARTICIPACIÓN DE **1276 VECINOS**.





# RENOVATON VICTORIANO



**ESTACIÓN DE ECONOMÍA CIRCULAR**



**+450** maceteros trofeos entregados



**+200** pines tematizados entregados

**ELABORACIÓN DE RECONOCIMIENTOS E INCENTIVOS TEMATIZADOS**



**RECONOCIMIENTO DE PROMOTORES AMBIENTALES**



**14** Promotores Ambientales Juveniles  
**48** Promotores Ambientales Civiles  
**159** Promotores Ambientales Escolares



**+400** maceteros implementados en todo el distrito



**Trabajo articulado con los vecinos**

**RECONOCIMIENTO DE PROMOTORES AMBIENTALES**



## PROGRAMA VICTOR RECICLA



**15** toneladas de residuos valorizables



**S/. 100,000.00** rentabilidad  
directa/indirecta en activos, ahorro

INTERVENCIONES EN CONDOMINIOS LOS  
DÍAS VIERNES

COLABORACIÓN CON VECINOS Y  
REPRESENTANTES EMPADRONADOS

ESTADO ACTUAL



# LA VICTORIA CIRCULAR





MUNICIPALIDAD DE  
**LA VICTORIA**

# LA VICTORIA CIRCULAR



Federación de Municipios Libres del Perú

30 de marzo del 2026

Señor  
**RUBÉN DIOSCÓRIDES ANDRÉS CANO ALTEZ**  
Alcalde de la Municipalidad Distrital de La Victoria  
Lima.-

**Asunto: Felicitación institucional al alcalde por la obtención del "Premio Peruano al Buen Gobierno Local 2025-2026"**

Tengo el honor de dirigirme a usted, en representación de la Federación de Municipios Libres del Perú (FEMULP), para agradecer por la participación de su municipalidad a en nuestro Premio Peruano al Buen Gobierno Local 2025-2026 a través de su postulación por la buena práctica denominada "La Victoria Circular".

La buena práctica ha sido calificada y seleccionada por un jurado evaluador, especialistas en gestión pública. Tras un proceso de análisis técnico, expresamos nuestro reconocimiento a la Sra. **Vianca Vanesa Madrid Brañas** y al equipo de la Gerencia de Gestión Ambiental por alcanzar la '**Distinción al Desarrollo Sostenible**' dentro del Premio Peruano al Buen Gobierno Local 2025-2026.

Este reconocimiento destaca a su municipio como un referente de gestión eficiente y su compromiso con la participación ciudadana. Y en virtud de lo expuesto, nuestra **secretaría ejecutiva de FEMULP le invita a participar en la ceremonia de premiación en el Hotel Bolívar el miércoles 29 de abril a las 9:00 a.m.**

Reiterando nuestro saludo por este éxito que enaltece el municipalismo peruano, quedo de usted.

Atentamente,

Mstrd. William J. Moreno  
Secretario Ejecutivo



**PREMIO 2026**  
**BUENAS PRÁCTICAS**  
**EN GESTIÓN PÚBLICA**

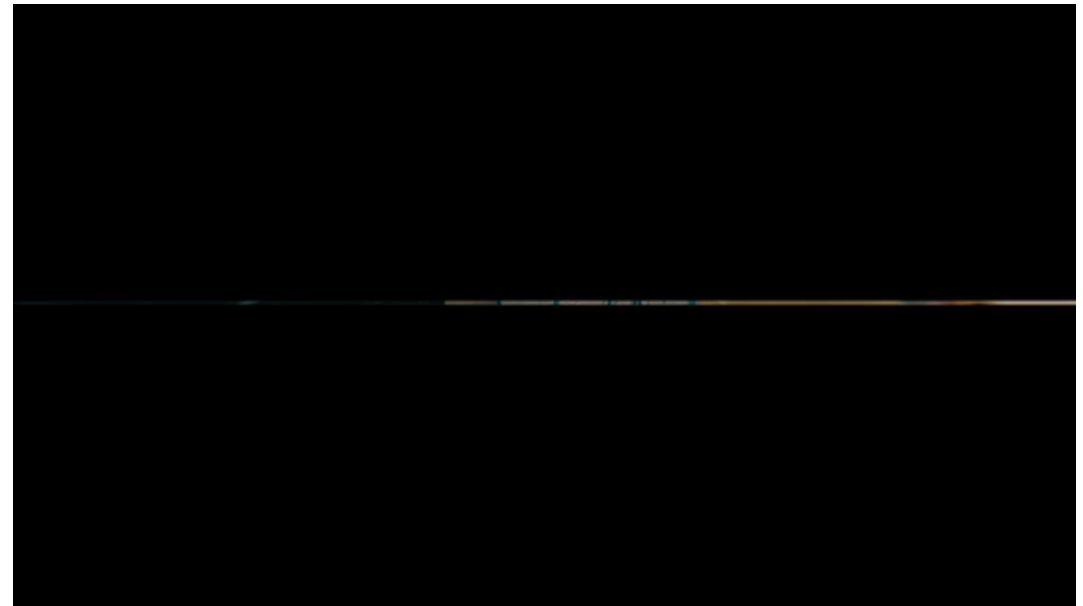
**MAYO 2026**

**Segunda edición**

**CONCURSO NACIONAL DE**

**BUENAS PRÁCTICAS**  
**EN CALIDAD DE SERVICIOS**

**JUNIO 2026**



**RECONOCIMIENTO POR LA  
FEDERACIÓN DE MUNICIPIOS  
LIBRES DEL PERÚ**

**NUEVAS PARTICIPACIONES**



## IV. GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

- Cumplimiento del plan de acción distrital de seguridad ciudadana
- Espacios de articulación y concertación interinstitucional
- Fortalecimiento de capacidades operativas
- Incidencias atendidas por el personal de serenazgo
- Logros del sereno municipal de la victoria
- Denuncias registradas
- Comparativa de hechos contra el patrimonio del primer trimestre del 2026 y los últimos dos años

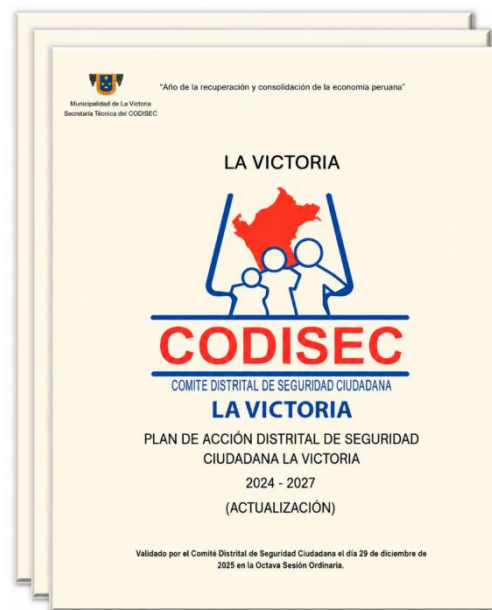


CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA

COMITÉ DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA - CODISEC



- ❑ 46 actividades estratégicas DEL PLAN DE ACCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA (2024-2027), ejecutadas junto al CODISEC.
- ❑ Se aprobaron los Planes de:
  - Patrullaje Municipal
  - Patrullaje Integrado
  - Patrullaje en Instituciones Educativas -“ESCUELA SEGURA” para el año 2026.





ESPACIOS DE ARTICULACIÓN Y CONCERTACIÓN INTERINSTITUCIONAL



Coordinación permanente entre  
Municipalidad – PNP – IE



Sesiones ordinarias y mesas de trabajo interinstitucionales



Fortalecimiento del CODISEC: Juramentación Jefe DEPINCRI

Comandante Dante Durando Vargas



Coordinación permanente con PNP y autoridades locales



Fortalecimiento de acciones preventivas y operativas – RONDAS MIXTAS



**FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES OPERATIVAS**



**CAPITAL HUMANO**



**276**  
serenos a pie



**163**  
motorizados



**47**  
conductores



**8**  
supervisores



**48**  
visualizadores



**3**  
guías caninas



**CAPACIDAD LOGÍSTICA**



**7**  
unidades móviles



**1**  
ambulancia



**60** motos



**183**  
cámaras de videovigilancia



**Equipamiento:**  
Escudos, Varas,  
Chalecos antibalas



## INCIDENCIAS ATENDIDAS POR EL PERSONAL DE SERENAZGO

- Ranking de las principales Incidencias atendidas en 2026 del 01/01/2026 al 30/04/2026

| N° | INCIDENCIA   | CANTIDAD |
|----|--|----------|
| 1  | INTERVENCIÓN A PERSONAS EN PLENO CONSUMO DE SUSTANCIAS TOXICAS                       | 10495    |
| 2  | INTERVENCIÓN A ORATES/INDIGENTES AGRESIVOS EN VÍA PUBLICA                            | 7729     |
| 3  | CONSUMO DE LICOR EN VÍA PUBLICA  | 10341    |
| 4  | ERRADICACIÓN DE RECICLADORES INFORMALES  | 5645     |
| 5  | RESCATE Y AUXILIO DE PERSONAS  | 808      |
| 6  | INTERVENCIÓN A PERSONAS EN ACTITUD SOSPECHOSA  | 936      |
| 7  | ATENCIÓN A AMAGO/INDICIO DE INCENDIO (HUMO, CHISPAS, FUEGO LEVE)                     | 487      |
| 8  | GRESCAS EN VÍA PUBLICA   | 456      |
| 9  | ATENCIÓN A DENUNCIAS POR AGRESIÓN  | 333      |
| 10 | ACCIDENTES DE TRANSITO/DESPISTES/ VOLCADURA/CAÍDA DE PASAJERO/ INCENDIO DE VEHÍCULOS | 225      |
| 11 | CAPTURA DE PRESUNTOS DELINCUENTES  | 82       |





LOGROS DEL SERENO MUNICIPAL DE LA VICTORIA (ENERO - FEBRERO - MARZO - ABRIL)



FRUSTRACIÓN  
DE ROBOS

**+216**



AUXILIO Y  
RESCATE A  
PERSONAS

**+810**



CAPTURAS EN  
FLAGRANCIA

**+95**



OPERATIVOS EN  
CONJUNTO CON  
PNP

**+181**



LLAMADAS  
ATENDIDAS DE  
CONTRIBUYENTES

**+7,981**



PATRULLAJE  
INTEGRADO

**+546**



INCIDENCIAS  
DETECTADAS POR  
CECOM - VIA CAM.

**+26,987**



INCIDENCIAS  
ATENDIDAS POR  
SERENAZGO

**+58,484**



RONDAS MIXTAS

**+33**



ATENCION DE  
INCIDENCIAS POR  
WHATSAPP

**+558**



DE DENUNCIAS REGISTRADAS

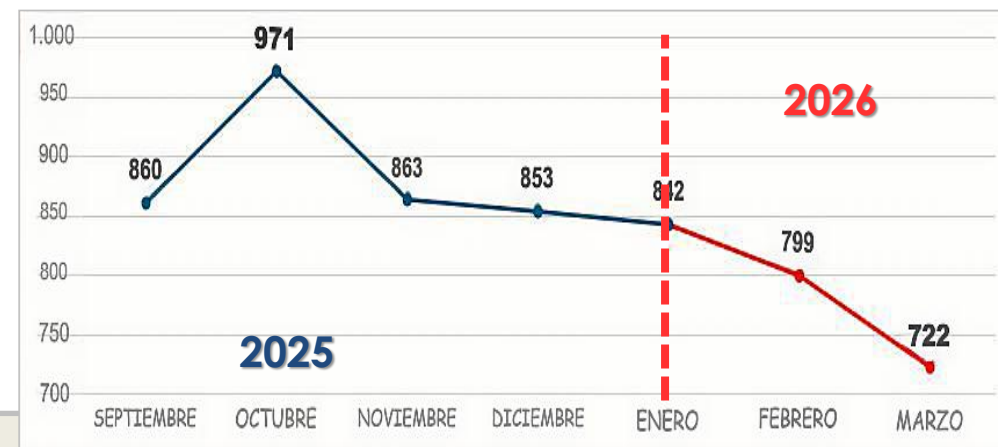
MAPA DEL CALOR DE DENUNCIAS EN EL DISTRITO

DE ENERO - AGOSTO DEL 2025



5,111 DENUNCIAS

DE SEPTIEMBRE - DICIEMBRE 2025 - DE ENERO - MARZO DEL 2026

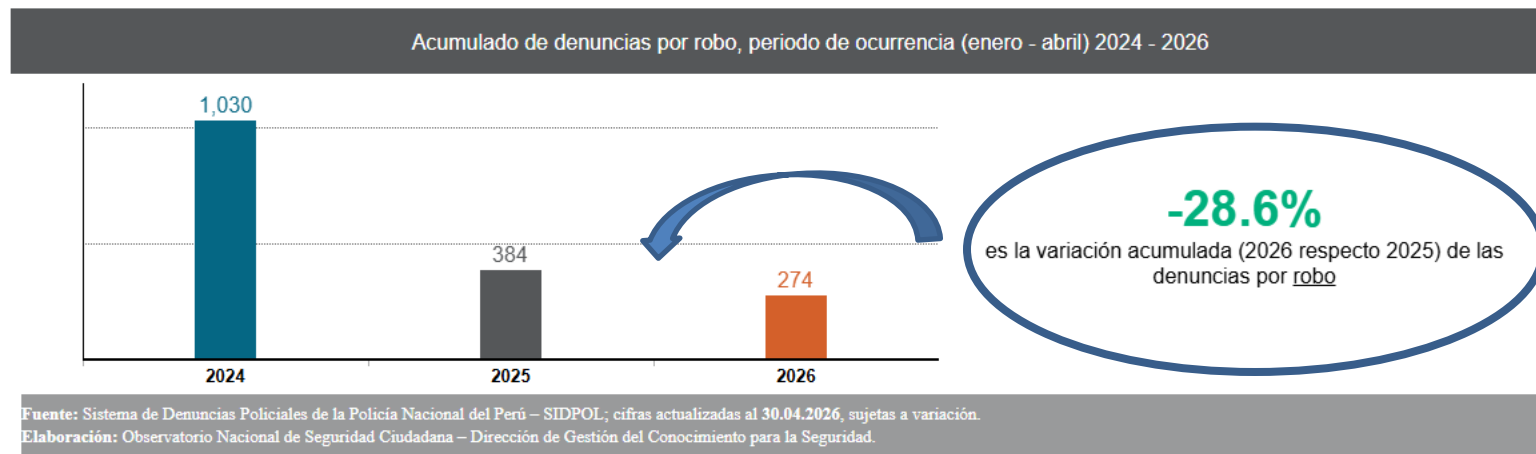


5,910 DENUNCIAS





# COMPARATIVA DE HECHOS CONTRA EL PATRIMONIO DEL PRIMER TRIMESTRE DEL 2026 Y LOS ÚLTIMOS DOS AÑOS



FUENTE: OBSERVATORIO DEL MINISTERIO DEL INTERIOR

TENIENDO EN CUENTA LA ACTIVIDAD DEL PERSONAL DE SERENAZGO DEL DISTRITO, SE FRUSTRARON 216 ROBOS EN LOS MESES DE ENERO - ABRIL DEL PRESENTE AÑO



FRUSTRACIÓN DE ROBOS

**+216**



Intervención en Flagrancia



## V. GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO

- Fortalecimiento económico local
- Fortalecimiento del turismo local
- Impulso a la formalización
- Fortalecimiento de capacidades, oportunidades y empleo
- Acciones de prevención en gestión de riesgo de desastres



## FORTALECIMIENTO ECONÓMICO LOCAL

CAPACITACIONES: + **327** emprendedores





## FORTALECIMIENTO ECONÓMICO LOCAL

ACTIVIDAD: + 5,000 emolientes





## FORTALECIMIENTO ECONÓMICO LOCAL

### Impulsa Mujer



### Sueña, Crea y Crece





## FORTALECIMIENTO DEL TURISMO LOCAL

RUTA TURÍSTICA : + 125 beneficiarios





## FORTALECIMIENTO DEL TURISMO LOCAL

# RECURSO TURÍSTICO NACIONAL: ✓ ESTADIO ALEJANDRO VILLANUEVA




### Recursos Turísticos

#### Estadio Alejandro Villanueva



- **Código:** 14418
- **Departamento:** Lima
- **Provincia:** Lima
- **Distrito:** LA VICTORIA
- **Otros:** Intersección de la Av. Isabel La Católica y el Jr. Abtao, sector Matute
- **Categoría:** 2. MANIFESTACIONES CULTURALES
- **Tipo:** Arquitectura y Espacios Urbanos
- **Subtipo:** Otros
- **Jerarquía:** POR JERARQUIZAR
- **Altitud:** 133



**Estadio Alejandro Villanueva**

2. MANIFESTACIONES CULTURALES

Tipo: Arquitectura y Espacios Urbanos

Sub-Tipo: Otros

Región: Lima


Destino:

[Ver más detalles](#)

Localización:  
Longitud: -77.0228  
Latitud: -12.0685

Temperatura  
24.14

Hubes : 40%  
Humedad: 69%  
Viento : 5.14 m/s  
Presión : 1011hps

Actividades:  




<https://sigmincetur.mincetur.gob.pe/turismo/>



## FORTALECIMIENTO DEL TURISMO LOCAL

### RECURSO TURÍSTICO NACIONAL: EN PROCESO



Equipo de Turismo: Estudiantes CENFOTUR



PLAZA MANCO CAPAC



VÍA CRISIS - CERRO EL PINO



# IMPULSO A LA FORMALIZACIÓN

LICENCIAS AL TOQUE: + 1,000 empresarios



# LICENCIAS AL TOQUE



¡La municipalidad llega hasta tu negocio!

5,274  
LICENCIAS



1,416  
ANUNCIOS





## FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES

CAPACITACIONES (8) : **+250** empresarios capacitados





PROMOCIÓN DEL EMPLEO

FERIAS LABORALES: +500 beneficiarios



BOLSA LABORAL MUNICIPAL



BOLSA LABORAL MUNICIPAL



¡Te estamos buscando! ASESOR CORPORATIVO

- REQUISITOS: Experiencia mínima de 3 meses en ventas o telecomunicaciones, Habilidades de comunicación, negociación y orientación al cliente, Escucha activa y persuasión. BENEFICIOS: Sueldo fijo + comisiones atractivas, Ingreso a planilla desde el segundo mes, Capacitaciones constantes y oportunidad de ascenso, Buen clima laboral.

Enviar CV: cooradministrativo@agingenierias.com.pe Contacto: 937 329 023



MUNICIPALIDAD DE LA VICTORIA



¡Te estamos buscando! AUXILIAR DE ALMACÉN

- FUNCIÓNES: Trabajo operativo en almacén, Control de inventario y recepción de productos, Almacenamiento y empaque, Otras funciones asignadas por su jefe inmediato. REQUISITOS: Escolaridad: 8 años, Idioma: Español, Experiencia: 0 años, Edad: 18 años en adelante, Sexo: Masculino, Ubicación: Callao, Email: cooradministrativo@grafimund.com.pe, Teléfono: 984 264 180.



¡Te estamos buscando! ENCARGADO DE ALMACÉN

- FUNCIÓNES: Manejo del inventario, Control de entradas y salidas de mercancías, Organización y mantenimiento de la zona de almacenamiento, Supervisión del personal de almacén, Control de seguridad y cumplimiento de normas. REQUISITOS: Escolaridad: 12 años con OIT, Experiencia: 3 años en el área, Idioma: Español, Experiencia: 3 años, Edad: 18 años en adelante, Sexo: Masculino, Ubicación: Callao, Email: cooradministrativo@grafimund.com.pe, Teléfono: 984 264 180.



¡Te estamos buscando! EJECUTIVO DE VENTAS EN CAMPO

- REQUISITOS: Escolaridad: 12 años con OIT, Experiencia: 1 año en el área, Idioma: Español, Experiencia: 1 año, Edad: 18 años en adelante, Sexo: Masculino, Ubicación: Callao, Email: cooradministrativo@grafimund.com.pe, Teléfono: 984 264 180. BENEFICIOS: Sueldo fijo + comisiones atractivas, Ingreso a planilla desde el segundo mes, Capacitaciones constantes y oportunidad de ascenso, Buen clima laboral.





## GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES

CERTIFICADOS ITSE: **6,528**





## GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES

ENTREGA DE BIENES DE AYUDA  
HUMANITARIA

EMERGENCIAS ATENDIDAS: **+ 414**





## ACCIONES DE PREVENCIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES

CAPACITACIONES: **+ 4,507**

MERCADOS



COLEGIOS



ASENTAMIENTOS HUMANOS



PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD





# ACCIONES DE PREVENCIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES

SIMULACROS Y SIMULACIONES: + 3,000 vecinos evacuados



**VIERNES 29 MAYO 10:00 A.M.**

**¡ELIGE PREPARARTE!**

## SIMULACRO NACIONAL MULTIPELIGRO

Ante diversos peligros

**1** I. E. Isabel La Católica  
Punto focal donde se realizará acciones de primera respuesta (amago de incendio, traslado de heridos y rescate vertical)

**2** Palacio Municipal  
Av. Iquitos 500

**3** C.C. GAMA  
Jr. Agustín Gamarra, cuadra 12

\* En estos dos puntos solo se realizará la evacuación del personal





## ACCIONES DE PREVENCIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES

Programa VER: **89** Voluntarios reconocidos

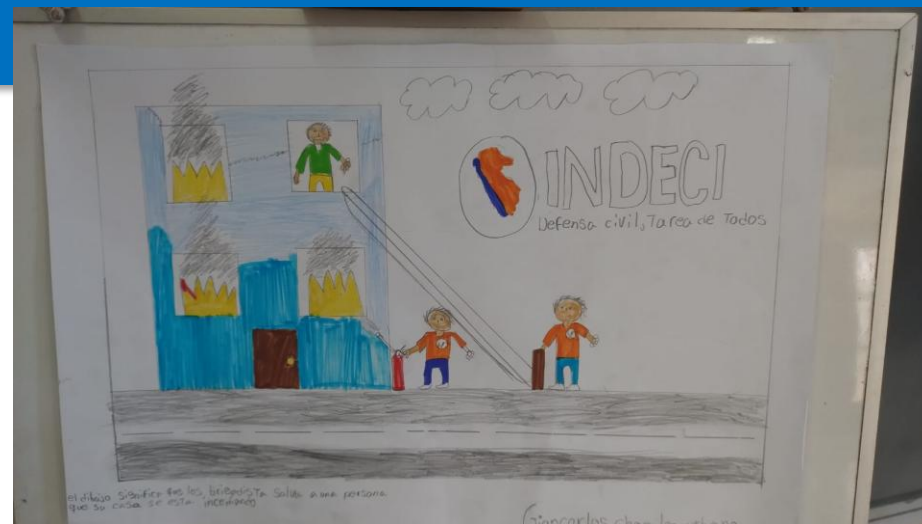


**+50** voluntarios en proceso



## ACCIONES DE PREVENCIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES

### BRIGADISTAS JUNIOR





## ACCIONES DE PREVENCIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES

### MONITOREO Y SUPERVISIÓN



INDECI



CENEPRED



PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS



## PLANIFICACIÓN EN GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES



PLAN DE PREVENCIÓN Y  
REDUCCIÓN DEL RIESGO  
DE DESASTRES  
2026 - 2030

PLAN GESTIÓN  
REACTIVA  
2026 - 2029



MUNICIPALIDAD DE  
LA VICTORIA

ANÁLISIS DE RIESGO POR PELIGRO  
DE SISMO E INCENDIO

A.H SAN COSME (Sector Bolívar, Sector Sanchi Roca, Sector El Pino, Sector  
Ayacucho, Sector Víctor Alzamora, Sector Sergio Caller)



## VI. GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO

- Programas
- Subgerencias
- Eventos y actividades
- Premios
- Voluntariado “Por la Vicky” MLV



TALLERES INCLUSIVOS

Meta 2026

10,740

4,785

Atenciones a la fecha



ACTIVIDADES INTEGRALES PARA EL ADULTO MAYOR

Meta 2026

12,150

5,209

Atenciones a la fecha



ATENCIÓN EN CASOS DE RIESGO Y CONCILIACIONES

Meta 2026

240

118

RESTITUCIÓN DE DERECHOS VÍA CONCILIACIÓN PRESENCIAL

240

115

BENEFICIARIOS DE LOS TALLERES Y ACTIVIDADES PARA EL BIENESTAR INTEGRAL

2,660

1,650



ASESORÍA LEGAL/PSICOLÓGICA Y DE SENSIBILIZACIÓN

Meta 2026

4,400

3,755

Beneficiarias a la fecha



**SUBGERENCIA DE EDUCACIÓN,  
CULTURA, JUVENTUD Y DEPORTE**



**Beneficiarios**

PROGRAMAS DEPORTIVOS  
MUNICIPALES

**8,979**

FORTALECIMIENTO  
EDUCATIVO

**2,622**

PROGRAMA DE  
DESARROLLO CULTURAL

**3,289**

PROGRAMA DE  
PROMOCIÓN JUVENIL

**1,300**

**SUBGERENCIA DE PROGRAMAS  
SOCIALES Y SALUD**



**Beneficiarios**

(Visitas domiciliarias niños menores y gestantes)  
COMPROMISO 1

**9,140**

PROG. DE ASIST. ALIMENTARIA

**10,685**

CAMPAÑAS DE SALUD

**1,281**

(Mascotas atendidas)  
CAMPAÑAS VETERINARIAS

**1,195**

PROG. ESCUELAS SALUDABLES

**7,036**

(Hogares empadronados)  
ULEH - SISFOH

**677**

INSPECCIONES SANITARIAS

**400**

**SUBGERENCIA DE  
PARTICIPACIÓN VECINAL**



**Beneficiarios**

ENTREVISTAS VECINALES DE  
DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS  
PROYECTOS DE  
LA GESTIÓN MUNICIPAL

**8.132**

REUNIONES DE  
JUNTAS VECINALES

**700**

ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS  
VECINALES

**565**



**RESULTADOS Y RECONOCIMIENTOS**



**106 Aniversario del distrito de La Victoria**



**Centenario de la Plaza Manco Cápac**



**Recuperación e implementación del C. D. Matute**



**Remodelación de la Huaca Santa Catalina**



**Recuperación del Parque Unión Panamericana**



**Equipamiento de Computadoras en C.E Rosa de América (San Cosme) y en la Biblioteca Municipal**



**RESULTADOS Y RECONOCIMIENTOS**



**Premio Nacional Sello Municipal  
Doble Reconocimiento**



**Lanzamiento de "La Victoria, Ciudad Más Saludable"  
Por Novo Nordisk v Care Perú**



**Premio Peruano al Buen Gobierno Local 2025-2026,  
"Distinción a la Innovación Municipal"**



**"Premio Internacional Latinoamericano  
INCLUSOCIAL-Colombia  
"Club de Maternidad Saludable"**

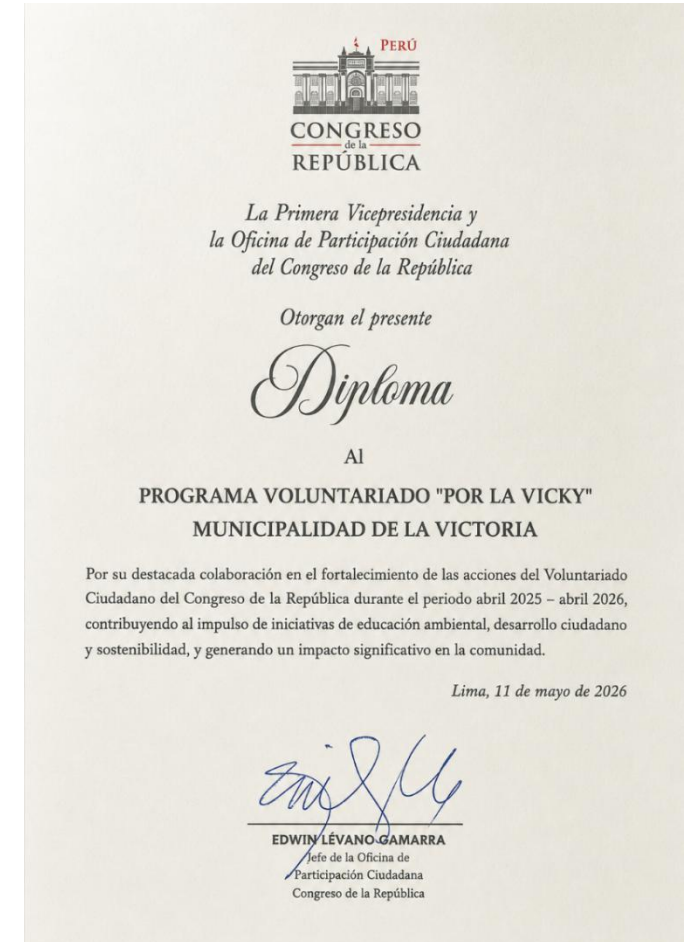


RESULTADOS Y RECONOCIMIENTOS

# VOLUNTARIADO “Por la Vicky” MLV



**208 vecinos  
voluntarios  
participantes**



**Reconocimiento por parte de Participación  
Ciudadana del Congreso de la República y la  
Primera Vicepresidencia**





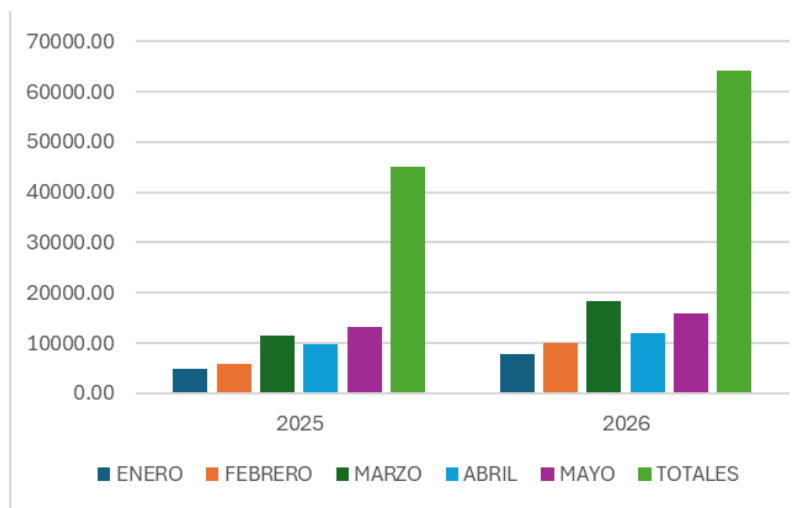
## VII. AGENCIA DESCENTRALIZADA DE GAMARRA

- Mejora en la eficiencia de la atención al ciudadano
- Cursos y talleres
- Promoción de la marca Gamarra
- Eventos y actividades realizados de enero a mayo 2026
- Alianzas para el desarrollo integral de Gamarra
- Impulsando la marca Gamarra y el plan de difusión de los dameros

# MEJORA EN LA EFICIENCIA DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO

## REPORTE COMPARATIVO AÑO 2025 - 2026

| MES            | 2025            | 2026            | INGREMENTO<br>CON RESPECTO<br>AL 2025 |
|----------------|-----------------|-----------------|---------------------------------------|
| ENERO          | 4859.00         | 7778.00         | 60.10%                                |
| FEBRERO        | 5803.00         | 9980.00         | 72.00%                                |
| MARZO          | 11429.00        | 18452.00        | 61.40%                                |
| ABRIL          | 9660.00         | 12011.00        | 24.03%                                |
| MAYO           | 13182.00        | 16000.00        | 21.40%                                |
| <b>TOTALES</b> | <b>44933.00</b> | <b>64221.00</b> | <b>42.90%</b>                         |



- ✓ +79% crecimiento en atenciones respecto al 2024
- ✓ +42.9% crecimiento en atenciones respecto al 2025
- 👤 64,221 atenciones registradas de Enero a Mayo 2026
- 💰 S/ 47.4 millones en recaudación ADG - 2025
- 🏢 Mayor acercamiento de servicios al ciudadano

### Nuestras áreas de atención:

Comercialización y Promoción Empresarial

Gestión de Riesgos de Desastres

Mesa de Partes

Fiscalización

Obras Privadas y Catastro

Obras públicas

Rentas

Mercados

### Institucionales:

SUNAT

INDECOPI

PROMPERÚ

TU EMPRESA



# CURSOS

Mesas de trabajo con Promperú

5, 22 y 29 de abril



Inauguración  
"Miércoles de exportador"

28 de Enero



Capacitación  
"Posiciona tu marca"

24 de abril

| CURSO / TALLER                         | FECHA               | TOTAL ASISTENTES | EMPRESARIOS | EMPRENDEDORES | MUJERES    | HOMBRES    |
|--|---------------------|------------------|-------------|---------------|------------|------------|
| Inauguración "Miércoles de Exportador" | 28 de enero         | 138              | 72          | 66            | 79         | 59         |
| Mesas de trabajo con PROMPERÚ          | 5, 22 y 29 de abril | 186              | 104         | 82            | 98         | 88         |
| Capacitación "Posiciona tu Marca"      | 24 de abril         | 164              | 91          | 73            | 92         | 72         |
| <b>TOTAL GENERAL</b>                   | —                   | <b>488</b>       | <b>267</b>  | <b>221</b>    | <b>269</b> | <b>219</b> |

488 asistentes fortaleciendo capacidades empresariales y estrategias de posicionamiento comercial.

# TALLERES

Campaña informativa de SUNAT

15 y 22 de Mayo



**Trends Festival**

12 de Mayo

**Taller de "Telas y técnicas de trabajo"**

20 de Mayo

| CURSO / TALLER                       | FECHA           | TOTAL ASISTENTES | EMPRESARIOS | EMPRENDEDORES | MUJERES    | HOMBRES    |
|--------------------------------------|-----------------|------------------|-------------|---------------|------------|------------|
| Trends Festival                      | 12 de mayo      | 142              | 78          | 64            | 81         | 61         |
| Campaña informativa SUNAT            | 15 y 22 de mayo | 168              | 95          | 73            | 92         | 76         |
| Taller "Telas y técnicas de trabajo" | 20 de mayo      | 151              | 84          | 67            | 88         | 63         |
| <b>TOTAL GENERAL</b>                 | —               | <b>461</b>       | <b>257</b>  | <b>204</b>    | <b>261</b> | <b>200</b> |

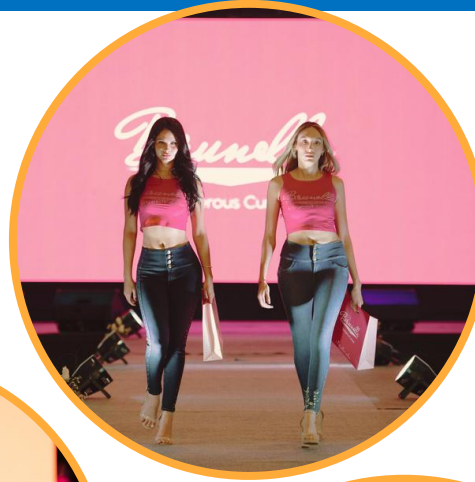
**461 asistentes fortaleciendo capacidades empresariales y estrategias de posicionamiento comercial.**



# PROMOCIÓN DE LA MARCA GAMARRA

28 de Febrero

DESFILE DE MODAS "MARCA GAMARRA 2026"



- 👥 Más de 3 mil asistentes
- 📍 Más de 200 marcas impulsando la moda peruana
- 📺 Visibilidad de las marcas
- 📈 Estrategias de promoción y posicionamiento
- ★ Proyección y fortalecimiento de la Marca Gamarra



# EVENTOS Y ACTIVIDADES REALIZADOS DE ENERO A MAYO 2026

05 y 06 de Marzo

ACTIVIDAD POR EL  
DÍA DE LA MUJER



12 y 13 de Marzo

CAMPAÑA GAMARRA  
DE VUELTA AL COLE



19 de Marzo

CAMPAÑA GAMARRA SALUDABLE



26 de Marzo

RECONOCIMIENTO  
"MARCA GAMARRA 2026"



16 y 17 de Abril

ACTIVIDAD POR EL  
"DÍA DEL EMPRENDEDOR"



07 de Mayo

EVENTO  
DÍA DE LA MADRE GAMARRINA



20 de Mayo

DENIM LIVE FEST





ALIANZAS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE GAMARRA



22/12/2023

INDECOPI

- Protección y fortalecimiento empresarial
- TOTAL
  - 2,628 asesorías brindadas
  - 107 registros otorgados
- Enero a Mayo 2026
  - 20 registros
  - 64 audiencias de conciliación



30/07/2025

SUNAT

- Orientación y formalización tributaria
- TOTAL
  - 3,916 atenciones realizadas
  - 907 trámites efectuados
- Enero a Mayo 2026
  - 1,540 orientaciones realizadas
  - 430 trámites efectuados
  - 1,970 atenciones brindadas



30/05/2025

Öä 8b ux 8|

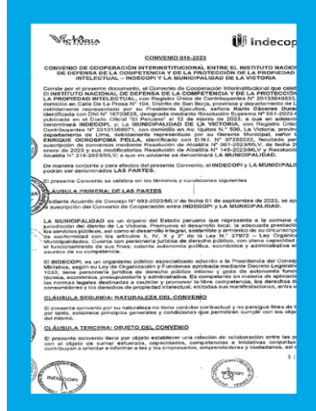
- TOTAL
  - 632 asesorías brindadas
  - 1,089 RUC gestionados
  - 20 constituciones de empresa
- Enero a Mayo del 2026:
  - 31 asesorías brindadas - 2026
  - 17 constituciones de empresa - 2026



30/05/2025

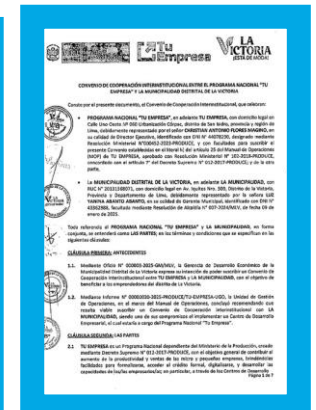
PROMPERÚ

- TOTAL
  - 12 mesas de trabajo y articulación estratégica
  - 40 MYPES integradas a la Ruta Perú Exportadora
  - 07 empresas impulsadas hacia mercados internacionales
- Enero a Mayo 2026
  - 150 atenciones directas
  - 52 visitas técnicas realizadas
  - 150 empresas capacitadas



Desde el inicio del convenio se lograron:

- 5,461 asesorías
- 1,729 trámites de formalización
- 107 marcas registradas





# IMPULSANDO LA MARCA GAMARRA Y EL PLAN DE DIFUSIÓN DE LOS DAMEROS

20 DE MARZO



VISITA DELEGACIÓN DE PUERTO RICO

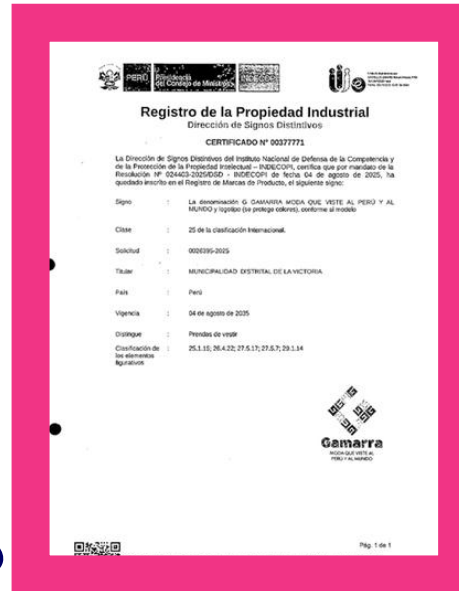
- 🌐 Proyección y posicionamiento de Marca Gamarra
- 👉 Fortalecimiento de alianzas estratégicas
- 📣 Difusión del emporio comercial Gamarra
- 📣 Difusión del Plan Integral de Gamarra

17 ABRIL



VISITA DELEGACIÓN DE DINAMARCA

- 🌐 Cooperación internacional
- 👉 Alianzas estratégicas
- 🏢 Fortalecimiento empresarial
- 📄 Desarrollo y promoción comercial
- 📣 Difusión del Plan Integral de Gamarra



Registro de marca “Gamarra  
Moda que viste al Perú” ante  
el INDECOPI

Otorgado mediante la Resolución N° 024403-2025/DSD-INDECOPI y el Certificado N° 00377771



## VIII. OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

- Adquisiciones y contrataciones de bienes, servicios y obras, montos comprometidos, proveedores y consultorías contratadas, indicando las necesidades satisfechas e instancias de concertación.



## OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS – OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES



- Encargada de las adquisiciones y contrataciones de bienes, servicios y obras, montos comprometidos, proveedores y consultorías contratadas, indicando las necesidades satisfechas e instancias de concertación.



## CONTRATACIONES DE SERVICIOS AL MES DE MAYO (EN SOLES)



| N°                     | Fecha Publicacion | Nomenclatura                     | Objeto de Contratación | Descripción de Objeto   | VR / VE / Cuantía de la contratación | Monto Adjudicado (S/) |
|------------------------|-------------------|----------------------------------|------------------------|---|--------------------------------------|-----------------------|
| 1                      | 30/04/2026        | DIRECTA-DIRECTA-2-2026-DEC/MLV-1 | Servicio               | CONTRATACION DEL SERVICIO DE ALQUILER DE UNIDADES VEHICULARES PARA EL TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS MUNICIPALES EN EL DISTRITO DE LA VICTORIA POR UN PERIODO DE 60 DÍAS  | 4,992,000                            | 4,992,000             |
| 2                      | 31/03/2026        | DIRECTA-DIRECTA-1-2026-DEC/MLV-1 | Servicio               | CONTRATACIÓN DE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE PARA LAS OFICINAS ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA AGENCIA DESCENTRALIZADA DE GAMARRA Y GERENCIAS DEPENDIENTES ORGÁNICAMENTE DE LA MUNICIPALIDAD DE LA VICTORIA | 140,400                              | 140,400               |
| 3                      | 25/03/2026        | CP-ABR-11-2025-CS/MLV-2          | Servicio               | CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL PARA LOS/AS SERVIDORES DE LA MUNICIPALIDAD DE LA VICTORIA  | 116,118                              | 85,234                |
| 4                      | 11/02/2026        | CP-ABR-1-2026-C-MLV-1            | Servicio               | SERVICIO DE ALQUILER DE CAMION CISTERNA PARA EL MEJORAMIENTO DEL RIEGO EN LAS AREAS DE USO PUBLICO DEL DISTRITO DE LA VICTORIA PARA LA SUBGERENCIA DE AREAS VERDES, ORNATO Y SANEAMIENTO AMBIENTAL  | 105,000                              | 93,000                |
| 5                      | 23/03/2026        | CP SER-SM-1-2026-C-MLV-1         | Servicio               | CONTRATACIÓN DE LA SERVICIO DE ALQUILER DE UNIDADES VEHICULARES PARA EL TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES EN EL DISTRITO DE LA VICTORIA  | 11,731,688                           | 0                     |
| <b>TOTAL SERVICIOS</b> |                   |                                  |                        |   | <b>17,085,206</b>                    | <b>5,310,634.94</b>   |



**31.08%**



## CONTRATACIONES DE BIENES AL MES DE MAYO (EN SOLES)



| N°                  | Fecha y Hora de Publicación | Nomenclatura                   | Objeto de Contratación | Descripción de Objeto  | VR / VE / Cuantía de la contratación | Monto Adjudicado  | % Avance      |
|---------------------|-----------------------------|--------------------------------|------------------------|--|--------------------------------------|-------------------|---------------|
| 1                   | 21/04/2026                  | COMPRE-COMPRES-3-2026-OC-MLV-1 | Bien                   | ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO DE DEFENSA NO LETAL PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE LA SUBGERENCIA DE SERENAZGO  | 78,700.00                            | 74,890.00         | 95.16%        |
| 2                   | 15/04/2026                  | COMPRE-COMPRES-2-2026-OC-MLV-1 | Bien                   | ADQUISICIÓN DE PLANTAS PARA LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO DE LAS ÁREAS VERDES DEL PARQUE VIRGEN DE FÁTIMA, PARQUE ABRAHAM LINCOLN, PARQUE MANUEL SEOANE, PARQUE VIRGEN DEL ROSARIO Y PARQUE 12 DE OCTUBRE DEL DISTRITO DE LA VICTORIA PARA LA SUBGERENCIA DE ÁREAS VERDES, ORNATO Y SANEAMIENTO AMBIENTAL | 75,959.00                            | 73,600.00         | 96.89%        |
| 3                   | 16/03/2026                  | COMPRE-COMPRES-1-2026-OC/MLV-1 | Bien                   | ADQUISICION DE ESCOBAS DE PLASTICO PARA JARDIN DE 26 DIENTES PARA LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA   | 79,800.00                            | 79,800.00         | 100.00%       |
| 4                   | 10/03/2026                  | SIE-SIE-1-2026-OC/MLV-1        | Bien                   | ADQUISICIÓN DE GASOHOL PREMIUM PARA LA SUB GERENCIA DE SERENAZGO Y LA SECRETARIA GENERAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA VICTORIA  | 298,313.97                           | 413,532.75        | 138.62%       |
| 5                   | 6/05/2026                   | COMPRE-COMPRES-4-2026-OC-MLV-1 | Bien                   | ADQUISICIÓN DE 02 PLOTTERS MULTIFUNCIONAL CORRESPONDIENTE AL PROYECTO DE INVERSIÓN DE CUI N°2595302  | 49,000.00                            | 49,000.00         | 100.00%       |
| 6                   | 8/05/2026                   | COMPRE-COMPRES-5-2026-OC-MLV-1 | Bien                   | ADQUISICIÓN DE UN GRUPO ELECTRÓGENO CORRESPONDIENTE AL PROYECTO DE INVERSIÓN DE CUI N°2595302  | 64,000.00                            | 0.00              | 0.00%         |
| 7                   | 8/05/2026                   | LP-ABR-7-2026-C-MLV-1          | Bien                   | ADQUISICION DE BOLSAS POLIETILENO PARA LA SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA  | 248,430.00                           | 0.00              | 0.00%         |
| 8                   | 10/04/2026                  | LP-SM-1-2026-C-MLV-1           | Bien                   | CONTRATACIÓN DE LA ADQUISICION DE ROPA DE PROTECCION PERSONAL CONTRA INCENDIOS; PARA LA COMPAÑÍA DE BOMBEROS BRITISH FIRE BRIGADE VICTORIA N° 8, DISTRITO DE LA VICTORIA, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LIMA CUI N° 2689707   | 619,300.00                           | 0.00              | 0.00%         |
| 9                   | 22/05/2026                  | CONTRATACION NO COMPETITIVA    | Bien                   | ADQUISICIÓN DE TRECE (13) CAMIONETAS PARA LA SUBGERENCIA DE SERENAZGO EN EL MARCO DE LA INVERSIÓN CON CUI N° 2243124   | 1,948,700.00                         | 0.00              | 0.00%         |
| <b>TOTAL BIENES</b> |                             |                                |                        |  | <b>3,462,202.97</b>                  | <b>690,822.75</b> | <b>19.95%</b> |



19.95%



## CONTRATOS MENORES DE BIENES Y SERVICIOS AL MES DE MAYO 2026

### BIENES ADQUIRIDOS

Se viene ejecutando las compras menores solicitadas de las distintas áreas usuarias, para el cumplimiento de sus actividades operativas establecidas en su POI – 2026, hacer la entrega de dichos bienes en el tiempo, cantidad y calidad de los recursos que requiere para el desarrollo. El monto **ejecutado a nivel de Compromiso es de S/ 3,908,487.91**

### SERVICIOS ADQUIRIDOS

La Municipalidad viene **ejecutando a nivel de compromiso los servicios** requeridos por las distintas áreas usuarias ya que es un instrumento de gestión, indispensable para que la institución pueda adquirir dichos servicios orientados al cumplimiento de las metas y objetivos contenidos en el Plan Operativo Institucional, **siendo el monto de S/ 5,270,516.55**

### LOCADORES DE SERVICIO

Se viene realizando contratos por locación de servicios, los cuales fueron requeridas en las distintas áreas usuarias, con el fin de cumplir con las necesidades propias de la institución y se brinde servicios orientados al cumplimiento de las metas y objetivos contenidos en el Plan Operativo Institucional, **siendo el monto ejecutado de S/ 29,541,877.00**



## CONTRATACIONES DE OBRAS AL MES DE MAYO (EN SOLES)



| N°                       | Fecha Publicación | Nomenclatura            | Objeto de Contratación | Descripción de Objeto  | VR / VE / Cuantía de la contratación | Monto Adjudicado S/  |
|--------------------------|-------------------|-------------------------|------------------------|--|--------------------------------------|----------------------|
| 1                        | 13/02/2026        | LP-ABR-6-2026-C-MLV-1   | Obra                   | CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCION DE OBRA: RENOVACION DE PAVIMENTO; EN LA ZONA 39 QUE COMPRENDE EL JR. ENRIQUE ENCINAS FRANCO JR. MARCOS NICOLINI, JR. MARCELINO GONZALES, JR. FRANCISCO GRAÑA CDRA, 04,05 Y 06, PJE. JORGE SALAZAR Y PJE. ALEJANDRO ORTIZ EN EL CENTRO POBLADO LA VICTORIA, DISTRITO DE LA VIC | 1,187,946.52                         | <b>1,187,946.52</b>  |
| 2                        | 06/02/2026        | LP-ABR-4-2026-C-MLV-1   | Obra                   | CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: RENOVACION DE PAVIMENTO; EN EL(LA) EN EL AMBITO DE LAS VIAS LOCALES DE LA ZONA 41 EN EL CENTRO POBLADO LA VICTORIA, DISTRITO DE LA VICTORIA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA CON CUI N° 2705668   | 2,859,385.31                         | <b>2,859,385.31</b>  |
| 3                        | 06/02/2026        | LP-ABR-5-2026-C-MLV-1   | Obra                   | CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE OBRA: RENOVACION DE PAVIMENTO; EN EL(LA) EN LA ZONA 42 EN EL CENTRO POBLADO LA VICTORIA, DISTRITO DE LA VICTORIA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA CON CUI N° 2705259   | 2,523,389.16                         | <b>2,523,389.16</b>  |
| 4                        | 26/01/2026        | LP-ABR-3-2026-C-MLV-1   | Obra                   | EJECUCIÓN DE LA OBRA DE LA INVERSIÓN IOARR: RENOVACION DE PAVIMENTO; EN EL(LA) AMBITO DE VÍAS LOCALES DE LA ZONA 2 Y 3 EN EL CENTRO POBLADO LA VICTORIA, DISTRITO DE LA VICTORIA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA CON CUI N° 2705666   | 1,369,171.77                         | <b>1,369,162.87</b>  |
| 5                        | 22/01/2026        | LP-ABR-1-2026-C-MLV-1   | Obra                   | CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE OBRA RENOVACION DE PAVIMENTO; EN EL(LA) AMBITO DE LAS ZONAS 20 Y 21 EN EL CENTRO POBLADO LA VICTORIA, DISTRITO DE LA VICTORIA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA con CUI N° 2705543.   | 1,907,073.32                         | <b>1,907,073.32</b>  |
| 6                        | 22/01/2026        | LP-ABR-2-2026-C-MLV-1   | Obra                   | CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: RENOVACIÓN DE PAVIMENTO; EN EL AMBITO DE LA ZONA 37 Y 40 EN EL CENTRO POBLADO LA VICTORIA, DISTRITO DE LA VICTORIA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA CON CUI 2705657   | 3,188,024.49                         | <b>3,188,024.49</b>  |
| 7                        | 4/12/2025         | LP-ABR-13-2025-C-MLV-1  | Obra                   | CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE OBRA RENOVACION DE PAVIMENTO; EN EL(LA) AMBITO DE LAS VIAS LOCALES DE LA ZONA 17, 18 Y 19 EN EL CENTRO POBLADO LA VICTORIA, DISTRITO DE LA VICTORIA, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA   | 3,614,874.65                         | <b>3,447,105.78</b>  |
| 8                        | 16/12/2025        | LP-ABR-14-2025-CS-MLV-1 | Obra                   | CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE LA INVERSIÓN IOARR: CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PARA ADMINISTRACIÓN, ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO DE AMBIENTES DE BIENESTAR Y SERVICIOS GENERALES Y MOBILIARIO DE AMBIENTES DE BIENESTAR Y SERVICIOS GENERALES EN EL CENTRO DE ACOGIDA RESIDENCIAL           | 880,108.44                           | <b>836,103.02</b>    |
| <b>TOTAL INVERSIONES</b> |                   |                         |                        |  | <b>17,529,973.66</b>                 | <b>17,348,190.47</b> |



**98.79%**



## IX. GERENCIA DE SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

- Gestión tributaria que sostiene al desarrollo del distrito
- Crecimiento histórico de la recaudación: 2023 - 2026
- La victoria avanza firme hacia el cumplimiento del plan de incentivos
- La GSAT continúa fortaleciendo las acciones para incrementar el cumplimiento tributario
- Más facilidades para pagar permite mayor cumplimiento tributario



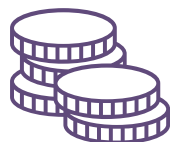
**GESTIÓN TRIBUTARIA QUE SOSTIENE AL DESARROLLO DEL DISTRITO**



**DATOS EMISION 2026**

Contribuyentes: 62,904

Predios: 102, 088



PROYECCION DE INGRESOS GSAT: 2026  
S/ 132.9 Millones

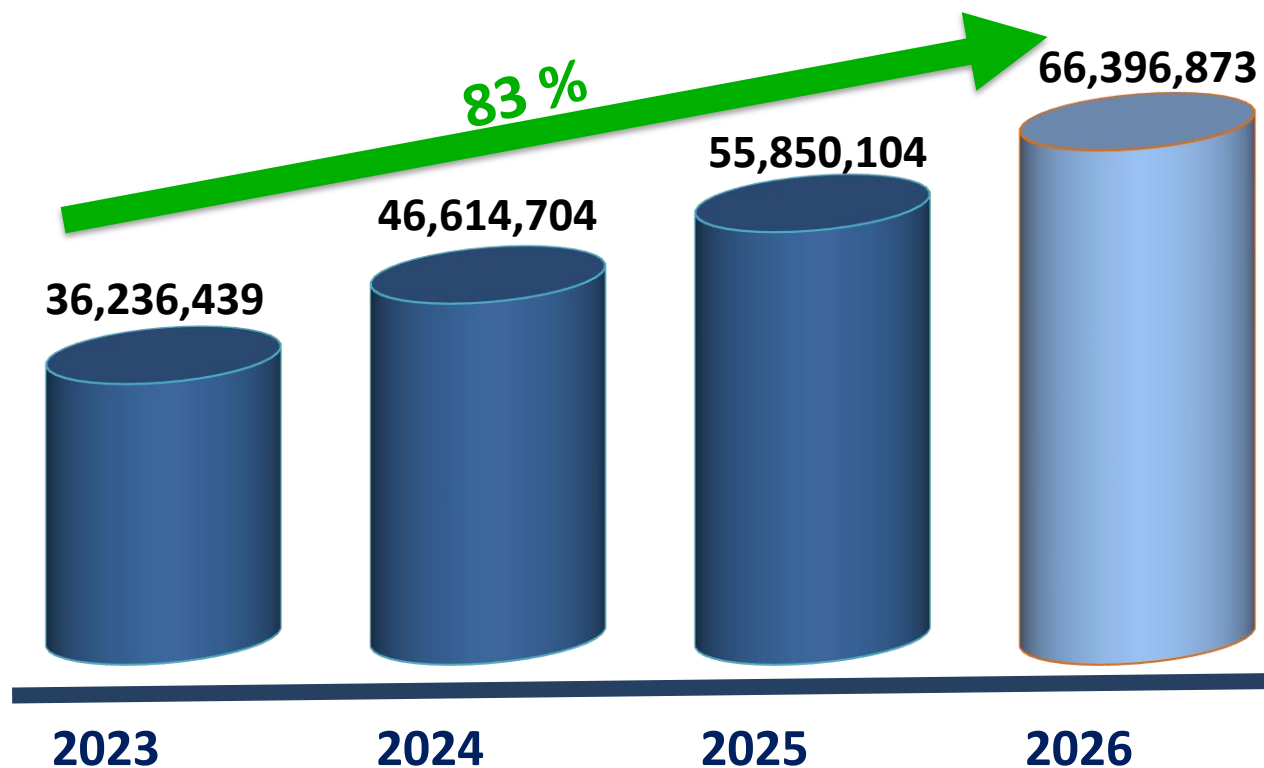


1 de cada 2 soles del  
presupuesto  
municipal  
proviene de la  
recaudación  
tributaria



CRECIMIENTO HISTÓRICO DE LA RECAUDACIÓN: 2023 - 2026

INGRESOS EJECUTADOS ENERO - ABRIL

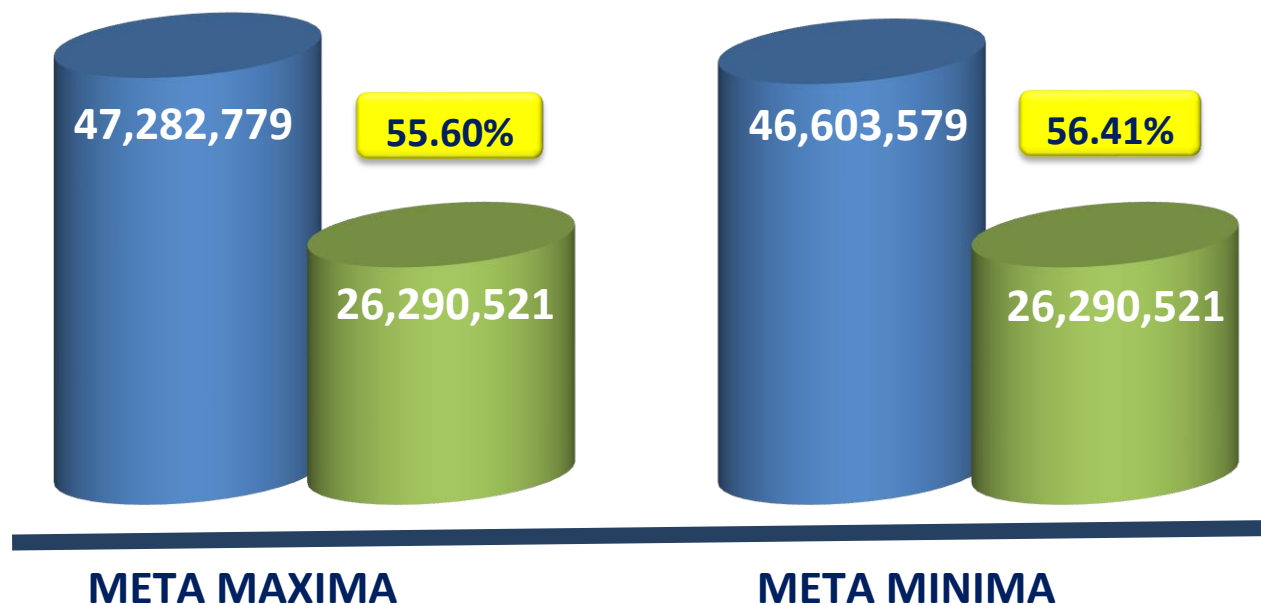


En 4 años de gestión la recaudación creció más de **83%**



LA VICTORIA AVANZA FIRME HACIA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE INCENTIVOS

## AVANCE META MEF COMPROMISO 2 (Enero - Abril)

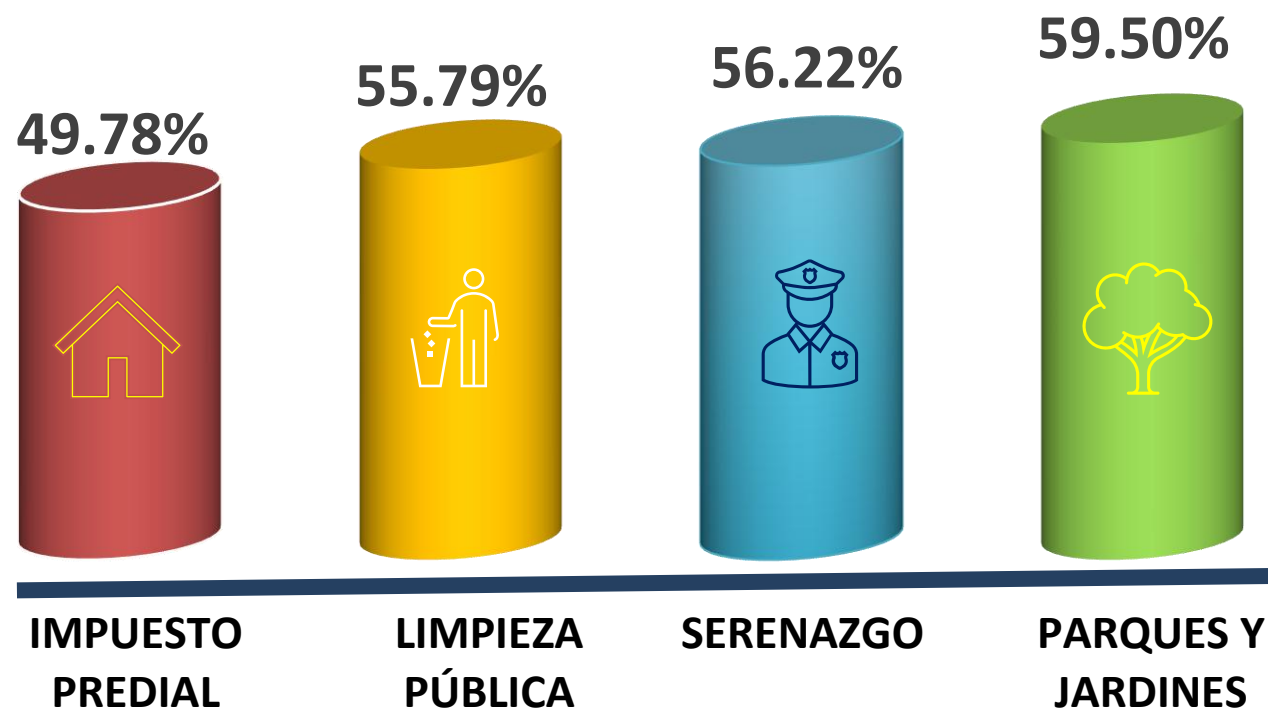




**LA GSAT CONTINÚA FORTALECIENDO LAS ACCIONES PARA INCREMENTAR EL CUMPLIMIENTO TRIBUTARIO**

**MOROSIDAD CORRIENTE**

PERIODO ENERO - ABRIL





MÁS FACILIDADES PARA PAGAR PERMITE MAYOR CUMPLIMIENTO TRIBUTARIO

- 03 agencias descentralizadas
- Orientación presencial al vecino
- Ordenanzas de pronto pago
- Prórrogas y beneficios tributarios
- Campañas en redes sociales
- Perifoneo, volantes, pasacalles y mantones
- Pago virtual y QR





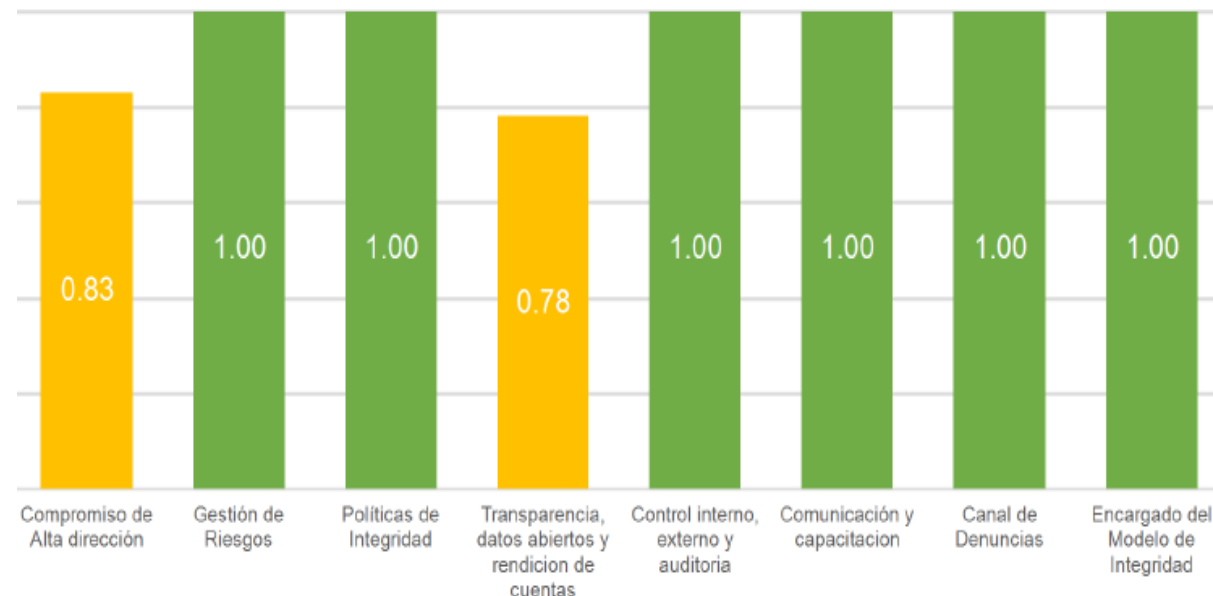
## X. OFICINA DE INTEGRIDAD, ANTICORRUPCIÓN Y ÉTICA

- Implementación del modelo de integridad pública -  
municipalidad de la victoria
- Mecanismos de transparencia e integridad en la gestión  
municipal



## IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE INTEGRIDAD PÚBLICA - MUNICIPALIDAD DE LA VICTORIA

| COMPONENTE |  | *ICP |
|------------|--|------|
| c1         | Compromiso de Alta dirección                         | 0.83 |
| c2         | Gestión de Riesgos                                   | 1.00 |
| c3         | Políticas de Integridad                              | 1.00 |
| c4         | Transparencia, datos abiertos y rendición de cuentas | 0.78 |
| c5         | Control interno, externo y auditoría                 | 1.00 |
| c6         | Comunicación y capacitación                          | 1.00 |
| c7         | Canal de Denuncias                                   | 1.00 |
| c9         | Encargado del Modelo de Integridad                   | 1.00 |



\*ICP Índice de Capacidad Preventiva

La entidad alcanzó un ICP de 0.95 en la Etapa 1 - Cumplimiento normativo e Institucionalización. Se ha establecido las bases para fortalecer la capacidad preventiva contra la corrupción.



## MECANISMOS DE TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GESTIÓN MUNICIPAL



### Capacitaciones y talleres:

- ✓ Fortalecer la cultura de Integridad pública.
- ✓ Fortalecer la cultura de transparencia.
- ✓ Prevenir conflictos de intereses.
- ✓ Identificar y mitigar riesgos de corrupción.

### Mecanismos de transparencia e integridad :

- ✓ Firma de compromisos de integridad
- ✓ Acciones para la actualización periódica del Portal de Transparencia Estándar (PTE).
- ✓ Acciones para la atención de las solicitudes de acceso a la información pública.



# LA INTEGRIDAD **NO SE NEGOCIA**

## Denuncia actos de **corrupción**

A través del portal:

<https://denuncias.servicios.gob.pe>

The image displays three sequential mobile phone screens from the 'Denuncias Ciudadanas' portal on gov.pe, illustrating the process of reporting corruption.

- Screen 1: Ingresar tu denuncia de corrupción**  
Title: Ingresar tu denuncia de corrupción  
Text: Completa la siguiente información para que podamos darte la respuesta que necesitas. [Conoce sobre el servicio >](#)  
Progress indicator: 1 (active), 2, 3  
Section: Cuéntanos qué sucedió Ayúdanos a promover la ética e integridad  
Question 1: ¿En qué entidad ocurrió la situación que origina tu denuncia?  
Form: Selección la entidad (dropdown menu)  
Question 2: ¿Cuándo ocurrió la situación que origina la presente denuncia?  
Question 3: Descripción de denuncia
- Screen 2: Cuéntanos qué sucedió Ayúdanos a promover la ética e integridad**  
Title: Cuéntanos qué sucedió Ayúdanos a promover la ética e integridad  
Progress indicator: 1, 2 (active), 3  
Section: 5. Identificación del denunciante  
Option 1 (selected): Denuncia con datos personales  
Text: Si eliges esta opción, solo los funcionarios de la Oficina de Integridad de la entidad denunciada verán tus datos personales. Los responsables de procesar tu denuncia no los recibirán.  
Option 2: Denuncia anónima  
Text: Elijiendo esta alternativa, nadie conocerá tu identidad, pero tampoco podrás añadir información a tu denuncia, recibir notificaciones sobre su avance, ni pedir medidas de protección.
- Screen 3: Confirmación de registro**  
Title: Confirmación de registro  
Progress indicator: 1, 2 (active), 3  
Text: Gracias por ingresar tu denuncia  
Text: Anónimo  
Text: Código de seguimiento de denuncia  
Text: **d8gcxk6**  
Text: Copiar código  
Text: Revisaremos tu denuncia al detalle y, de ser el caso, las pruebas que nos hiciste llegar. Si compartiste tu correo y/o número de celular, recibirás notificaciones sobre el avance de tu caso. De lo contrario, puedes conocer su estado con tu código de seguimiento.



MUNICIPALIDAD DE  
**LA VICTORIA**

**¡MUCHAS GRACIAS!**