



## PROCESO CAS N° 12-2019-MLV CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (01) ESPECIALISTA LEGAL

### I. GENERALIDADES

**1. Objeto de la convocatoria**

El presente proceso tiene como objetivo contratar los servicios de un (1) Especialista Legal

**2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante**

Gerencia de Administración y Finanzas

**3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**

Sub Gerencia de Personal

**4. Base legal**

- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- Ley 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales
- Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

### II. PERFIL DEL PUESTO

EXPERIENCIA	DETALLE
Experiencia	1. Experiencia laboral general, mínima de Siete (7) años en sector público y/o privado  2. Experiencia específica, mínima de Cinco (5) años, como asesor legal y/o abogado en Gestión Municipal
Competencias para el puesto	1. Orientación de resultados 2. Trabajo en equipo 3. Vocación al servicio
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	1. Título Profesional en Derecho 2. Colegiatura vigente mayor a 2 años y habilitada
Cursos y/o Estudios de Especialización	1. Curso de Ley de Procedimiento Administrativo- Ley 27444 2. Curso y/o Seminario de Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento 3. Curso Administración Municipal 4. Curso Control Interno en el Sector Público

Conocimientos para el puesto y/o cargo	No Indispensable
Requisitos adicionales para el puesto	1. Conocimiento de Ofimática a nivel usuario

### III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales Funciones a Desarrollar:

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar los Proyectos de informes, memorándums, circulares, contratos, resoluciones, oficios, entre otros de la Gerencia de Administración y Finanzas</li> <li>2. Revisar expedientes administrativos y expedientes de contrataciones para darle solución</li> <li>3. Atender las consultas de trámites que se encuentran en la Gerencia de Administración y Finanzas</li> <li>4. Elaborar adendas y contratos adicionales solicitados por Gerencia de Administración y Finanzas</li> <li>5. Realizar las modificaciones al Plan Anual de Contrataciones- PAC, solicitados por la Gerencia de Administración y Finanzas</li> <li>6. Atender las recomendaciones del Órgano de Control Institucional- OCI</li> <li>7. Otras funciones que le designe la Gerencia de Administración y Finanzas</li> </ol>
--

### IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLES
Lugar de prestaciones del servicio	Av. Iquitos N° 500 La Victoria
Duración del contrato	Cuatro (04) meses
Remuneración mensual	S/ 5,500.00 (Cinco mil quinientos y 00/100 Soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador
Otras condiciones esenciales del contrato.	El contrato podrá ser prorrogado.

### V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA
1	Aprobación de la Convocatoria	02/08/2019
2	Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo: <a href="http://www.empleoperu.gob.pe">www.empleoperu.gob.pe</a> Link <b>vacantes públicas</b>	05//08/2019 al 16/08/2019
CONVOCATORIA		
3	Publicación de la convocatoria en el Portal Institucional de la Municipalidad de La Victoria <a href="http://www.munilavictoria.gob.pe">www.munilavictoria.gob.pe</a>	05//08/2019 al 16/08/2019
4	Presentación de hoja de vida documentada y anexos en la siguiente dirección: Av. Iquitos N° 500 – La Victoria (Mesa de Partes)	19/08/2019 Horario: 08:30am a 4:45pm Mesa de Partes

<b>SELECCIÓN</b>		
5	Evaluación de la hoja de vida documentada	20/08/2019 al 23/08/2019
6	Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de vida en convocatoria en el Portal Institucional de la Municipalidad de La Victoria <a href="http://www.munilavictoria.gob.pe">www.munilavictoria.gob.pe</a>	26/08/2019
7	Entrevista Lugar: Av. Iquitos N° 500 – La Victoria	27/08/2019
8	Publicación de resultado final en el Portal Institucional de la Municipalidad de La Victoria <a href="http://www.munilavictoria.gob.pe">www.munilavictoria.gob.pe</a>	28/08/2019
<b>SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO</b>		
9	Suscripción del Contrato	02/09/2019