



PROCESO CAS N° 20-2019-MLV CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (01) ANALISTA LEGAL

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

El presente proceso tiene como objetivo contratar los servicios de un (1) Analista Legal

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Gerencia de Servicios de Administración Tributaria

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Sub Gerencia de Personal

4. Base legal

- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- Ley 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales
- Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

EXPERIENCIA	DETALLE
Experiencia	1. Experiencia laboral general, mínima de Seis (6) años, en sector público y/o privado 2. Experiencia específica, mínima de Dos (2) años como asistente legal, resolutor o puesto equivalente en gobierno local 3. Experiencia específica, mínima de Tres(3) meses, en la actividad de elaboración de Resoluciones Tributarias en gobierno Local
Competencias para el puesto	1. Orientación a resultados 2. Trabajo en equipo 3. Vocación de servicio

Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	1. Título Profesional en Derecho 2. Colegiatura vigente mayor a 2 años y habilitada
Cursos y/o Estudios de Especialización	1. Curso de Ley de Procedimiento Administrativo- Ley 27444 2. Curso y/o Seminario de Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento 3. Curso Administración Municipal
Conocimientos para el puesto y/o cargo	No Indispensable
Requisitos adicionales para el puesto	1. Conocimiento de Ofimática a nivel usuario

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales Funciones a Desarrollar:

<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborar los Proyectos de ordenanza municipal que contribuyen en el cumplimiento de la meta de recaudación 2. Realizar la revisión y análisis de resoluciones gerenciales proyectadas por la sub gerencia de registro y orientación al contribuyente 3. Atender quejas y denuncias contra funcionarios (Policía Nacional, Poder Judicial y Ministerio Público) 4. Proyectar y proponer normas de carácter general para mejorar la aplicación de los planes y programas de recaudación y fiscalización tributaria 5. Supervisar el proceso de atención de consultas presentadas por los contribuyentes y/o administrados respecto a los distintos procedimientos tributarios 6. Formular, revisar y modificar de los documentos técnicos normativos de gestión institucional en coordinación con las sub gerencias y/o áreas involucradas y la gerencia de planeamiento y presupuesto para la aprobación oportuna de los mismos 7. Atender a los contribuyentes que demandan la atención de la gerencia en el momento de cancelar sus obligaciones tributarias ordinarias, fiscalizadas, con requerimiento y/o en estado coactivo 8. Otras funciones que le asigne la Gerencia de Servicios de Administración Tributaria

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestaciones del servicio:	Parque Unión Panamericana s/n Balconcillo La Victoria
Duración del Contrato:	4 meses
Remuneración Mensual:	S/. 3,600

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA
1	Aprobación de la Convocatoria	06/08/2019
2	Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo: www.empleosperu.gob.pe Link vacantes públicas	07//08/2019 al 20/08/2019
CONVOCATORIA		
3	Publicación de la convocatoria en el Portal Institucional de la Municipalidad de La Victoria www.munilavictoria.gob.pe	07//08/2019 al 20/08/2019
4	Presentación de hoja de vida documentada y anexos en la siguiente dirección: Av. Iquitos N° 500 – La Victoria (Mesa de Partes)	21/08/2019 Horario: 08:30am a 4:45pm Mesa de Partes
SELECCIÓN		
5	Evaluación de la hoja de vida documentada	22/08/2019 al 26/08/2019
6	Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de vida en convocatoria en el Portal Institucional de la Municipalidad de La Victoria www.munilavictoria.gob.pe	27/08/2019
7	Entrevista Lugar: Av. Iquitos N° 500 – La Victoria	28/08/2019
8	Publicación de resultado final en el Portal Institucional de la Municipalidad de La Victoria www.munilavictoria.gob.pe	02/09/2019
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO		
9	Suscripción del Contrato	03/09/2019